

Zamawiający:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach**

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

NIP 716-000-20-23

REGON 430533597

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego z dopuszczeniem składania ofert
częściowych**

**Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci
wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw
wody w mieście Puławy”**

postępowanie prowadzone jest jako zamówienie **sektorowe** na podstawie

**Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do
których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Puławy, 25.08.2016 r.

ZATWIERDZAM:

PROKURENT

mgr inż. Wiesław Duklewski

*Janusz Roguski
Wewerki*

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. Informacje ogólne – strona 3.

1. Opis sposobu przygotowania ofert – strona 3.
2. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia – strona 6.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków – strona 6.
4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy - strona 8.
5. Opis sposobu obliczania ceny – strona 10.
6. Kryteria i zasady oceny ofert – strona 11.
7. Odrzucenie oferty – strona 12.
8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ – strona 12.
9. Termin do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą – strona 13.
10. Wadium – strona 13.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – strona 14.
12. Zasady unieważnienia postępowania – strona 15.
13. Miejsce i termin składania ofert - strona 15.
14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami – strona 16.
15. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy – strona 17.
16. Środki ochrony prawnej – strona 17.
17. Postanowienia końcowe – strona 17.
18. Załączniki do SIWZ– strona 17.

ROZDZIAŁ II.

Opis przedmiotu zamówienia – strona 29.

ROZDZIAŁ III.

Wzór Umowy – strona 34.

Rozdział I Informacje ogólne

- 1) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanego dalej w treści SIWZ Regulaminem - zamieszczonego na stronie internetowej przedsiębiorstwa www.mpwik.pulawy.pl
- 3) Wykonawca złoży ofertę w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami SIWZ, która zamieszczona jest na stronie internetowej przedsiębiorstwa.
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje możliwość powierzenia wykonania zamówienia **podwykonawcom**, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Podwykonawcy wskazani przez Wykonawcę muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje do wykonywania powierzonej części robót.

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert na cały zakres przedmiotu zamówienia jak również na każdą część osobno: Część A, Część B lub Część C. Dlatego możliwy jest wybór Wykonawcy na cały zakres, jak również wybór Wykonawców na każdą część osobno: A, B lub C.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest

łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 5) Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii. Zaleca się aby, treść pełnomocnictwa/dokumentu wskazywała rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, podpisanie umowy, itp.
- 6) Oferta, oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz mieć formę pisemną.
- 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 11) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 12) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 13) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 16) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Ofercie), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, **jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę.** Konsekwencje niewłaściwego oznakowania ww. informacji ponosi Wykonawca.
- 17) Kompletna oferta musi zawierać:
- 1) Wypełnioną i podpisaną przez Wykonawcę **Oferę – według załącznika nr 1 do SIWZ.**
 - 2) **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie §10 ust. 1 Regulaminu – **według załącznika nr 2 do SIWZ.**
 - 3) **Oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu - **według załącznika nr 3 do SIWZ.**
 - 4) **Wykaz wykonanych usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały one wykonane należycie – **według załącznika nr 4 do SIWZ.**
 - 5) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **według załącznika nr 5 do SIWZ.**
 - 6) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **według załącznika nr 6 do SIWZ.**
 - 7) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.
 - 8) Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy.
 - 9) Dowód wniesienia wadium dla **całości zamówienia** lub wybranej części **A, B lub C.**

10) **Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 4 SIWZ pt.: „Wykaz oświadczeń i dokumentów ...”**

2. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
- 2) Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w III Części SIWZ – Wzorce umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać spełnienie warunków udziału, o których mowa w §10 ust. 1 Regulaminu, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu.

1). Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w §10 ust. 1 Regulaminu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał **4 usługi** których przedmiotem było wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy/przebudowy/modernizacji sieci wodociągowych o łącznej długości co najmniej 5 km, w tym 1 z usług obejmowała wykonanie dokumentacji projektowej dla modernizacji sieci wodociągowej **metodą bezwykopową**.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje **2 osobami** przewidzianymi do opracowania dokumentacji projektowej posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **bez ograniczeń** do projektowania, sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych i sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z art. 12, oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów*.

** Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów.*

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **50 000,00 PLN**.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 3 ust. 1 pkt 1-4 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w §10 ust. 5 Regulaminu*, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów o których mowa w pkt 4 ust. 2 SIWZ, t.j.:

1. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o §12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu - wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do*

realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okoliczność korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu.

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełnia/nie spełnia, na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. Oświadczenie winno zostać złożone w formie oryginału.

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o §12 ust. 1 Regulaminu Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

1. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o §12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu - wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej winno zostać złożone w formie oryginału.

Dokument wymieniony w pkt 2 winien zostać złożony w w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów***, czy zostały one wykonane należycie – według wzoru stanowiącego załącznik **nr 4 do SIWZ**.

** dowodami o których mowa w ust. 3 pkt 1 są:*

1) poświadczenie,

2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego załącznik **nr 5 do SIWZ**.

3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - według wzoru stanowiącego załącznik **nr 6 do SIWZ**.

Dokumenty wymienione w pkt 1-3 winny zostać złożone w w formie oryginału.

4) W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie **wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o których mowa w pkt 1 powyżej winien być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej w pkt 2) ust. 2 (*aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej o niniejszym zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu wszelkich innych danych finansowych.

5. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Cena projektu budowlanego dla sieci i przyłączy wodociągowych nie może stanowić więcej niż 40% łącznej ceny dokumentacji dla danego zadania.

3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii ekspertyz, uzyskania pozwoleń na budowę itp.

6. Kryteria i zasady oceny ofert

1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ważnych ofert, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę w Części A, B lub C, zgodnie z kryterium cena – 100%.

2) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times a = N \text{ pkt.}$$

gdzie: a – liczba osób badających oferty

3) Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa reprezentująca Zamawiającego.

4) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta spośród ofert ważnych, która uzyska największą ilość punktów stanowiących sumę iloczynów punktów uzyskanych w zakresie danego kryterium pomnożonych przez wagę % tego kryterium.

5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz załączonych do nich oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 4 SIWZ.

6) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnej zmiany w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4 SIWZ lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 4 SIWZ, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest niezgodna z Regulaminem,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia z zastrzeżeniem §30 ust. 2 pkt 3 Regulaminu,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wyjaśnień, o których mowa w §32 Regulaminu,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) Wykonawca nie zgodził się w określonym przez Zamawiającego terminie na poprawienie omyłki, o której mowa w § 30 ust. 2 pkt 3) Regulaminu,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 8) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego na później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano warunki zamówienia, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza ją także na stronie internetowej.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 6) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji zmiany treści warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian

w ofertach informując o tym Wykonawców, którym przekazał warunki zamówienia, oraz zamieszcza informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej.

9. Termin do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w warunkach zamówienia nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko i wyłącznie z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. Wadium

1) Wykonawca zapewni jako część swojej oferty (w przypadku złożenia oferty na pełny zakres przedmiotu zamówienia t. j. Części **A**, **B** i **C**) wadium w wysokości: **9 000 zł**, lub w przypadku złożenia oferty na jedną z wybranych części:

1. Wadium dla **części A** wynosi **3 000,00 zł**.
2. Wadium dla **części B** wynosi **3 000,00 zł**.
3. Wadium dla **części C** wynosi **3 000,00 zł**.

2) Wadium może być wniesione w:

- w pieniądzu (gotówka, przelew) na konto Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. I O/Puławy Nr 10124024121111000036106826.
- gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, (oryginał dokumentu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty).

3) Wadium należy wnieść **przed upływem** terminu składania ofert.

4) O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego, a nie data złożenia przelewu w banku Wykonawcy. Dołączenie do oferty kopii przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6) Wadium zwracane jest niezwłocznie, jeżeli upłynął termin związania ofertą, lub zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy lub Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

7) Z zastrzeżeniem ust. 6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanej dalej w treści zabezpieczeniem) w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).

2) Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną

lub kilka form, o których mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem, że zmiana zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

10) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

11) Kwota, o której mowa w ust. 10, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady.

12. Zasady unieważnienia postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

3) w przypadkach, o których mowa w §33 ust. 2 Regulaminu, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania z przyczyn innych niż określone w ust. 1.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty, w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego, oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

13. Miejsce i termin składania ofert

1) Ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres

podany na wstępie, oraz koperta będzie posiadać nazwę zamówienia: **Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy” – Część „**” oraz **nie otwierać przed dniem 06.09.2016 r. do godz. 10¹⁰**. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej otrzymania po terminie składania ofert.

2) Miejsce składania ofert: **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, pokój nr 201 (sekretariat).**

3) Termin składania ofert: **06.09.2016 r. do godziny 10⁰⁰**.

4) Otwarcie ofert: **06.09.2016 r. godz. 10¹⁰ pok. 219**.

5) Oferty, które zostaną złożone po terminie będą odesłane bez otwierania i rozpatrywania na adres wskazany na kopercie.

14. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer: 81/ 458 68 00 z zastrzeżeniem pkt 5) poniżej.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę, dla którego Zamawiający posiada pozytywny raport transmisji, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane za pomocą faksu.
- 5) W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów składane są one w formie określonej odpowiednio dla danego dokumentu w pkt 4 niniejszej SIWZ.
- 6) Złożone na wezwanie dokumenty mają potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 7) Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień:
- **sprawy formalne:** Grażyna Szymańska Barbaś – Spec. ds. zamówień publicznych, tel. 81/458 68 41.
 - **w zakresie specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia:** Sławomir Czajka, Maciej Wawerski – inspektorzy ds. nadzoru inwestorskiego - tel. 81/458 68 39 lub 37.

15. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni będą wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 2) Jednocześnie wyniki zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń i zamieszczone na stronie internetowej przedsiębiorstwa.
- 3) W zawiadomieniu o wyborze oferty wybrany Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.
- 4) Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Środki ochrony prawnej

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego na podstawie Regulaminu, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących odwołań i skarg nie stosuje się.
- 2) Rozstrzygnięcia Kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

17. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

18. Załączniki do SIWZ

- 1) Oferta - **załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie §10 ust. 1 Regulaminu - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu - **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 4) Wykaz wykonanych usług - **załącznik nr 4 do SIWZ.**

- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia - **załącznik nr 6 do SIWZ.**

OFERTA**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
„Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach
ul. Skowieszyńska 51
24-100 Puławy**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”** opublikowanego na stronie internetowej MPWiK „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach, tablicy ogłoszeń w siedzibie przedsiębiorstwa i wzięcia udziału w postępowaniu:

Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

Część A

Łączna cena netto (bez VAT)(PLN)
słownie:.....(PLN)
brutto (z VAT)(PLN)
słownie:(PLN)

w tym:

	ULICA	Dęblińska I	Dęblińska II	Jaworowa	Niemcewiczka	Wróblewskiego	Komunalna	Piłsudskiego	SUMA
	NR ZADANIA	1	2	3	4	5	6	7	
DOKUMENT		CENA NETTO							
PROJEKT BUDOWLANY	SIEĆ								
	PRZYŁĄCZA								
PROJEKT WYKONAWCZY	SIEĆ								
	PRZYŁĄCZA								
PRZEDMIAR ROBÓT	SIEĆ								
	PRZYŁĄCZA								
KOSZTORYS INWESTORSKI	SIEĆ								
	PRZYŁĄCZA								
SPECYFIKACJA TECHNICZNA	SIEĆ								
INFORMACJA BIOZ	SIEĆ								
DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA PODŁOŻA GRUNTOWEGO	SIEĆ								
PROJEKT ODTWORZENIA NAWIERZCHNI	SIEĆ								
CENA NETTO ŁĄCZNIE	-								
PODATEK VAT ŁĄCZNIE	-								
CENA BRUTTO ŁĄCZNIE	-								

Część B

Łączna cena netto (bez VAT)(PLN)
słownie:.....(PLN)
brutto (z VAT)(PLN)
słownie:(PLN)

W tym:

	ULICA	Kaniowczyków	Sienkiewicza	Słowackiego	Górna	SUMA
	NR ZADANIA	1	2	3	4	
DOKUMENT		CENA NETTO				
PROJEKT BUDOWLANY	SIEĆ					
	PRZYŁĄCZA					
PROJEKT WYKONAWCZY	SIEĆ					
	PRZYŁĄCZA					
PRZEDMIAR ROBÓT	SIEĆ					
	PRZYŁĄCZA					
KOSZTORYS INWESTORSKI	SIEĆ					
	PRZYŁĄCZA					
SPECYFIKACJA TECHNICZNA	SIEĆ					

INFORMACJA BIOZ	SIEĆ					
DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA PODŁOŻA GRUNTOWEGO	SIEĆ					
PROJEKT ODTWORZENIA NAWIERZCHNI	SIEĆ					
CENA NETTO ŁĄCZNIE	-					
PODATEK VAT ŁĄCZNIE	-					
CENA BRUTTO ŁĄCZNIE	-					

Część C

Łączna cena netto (bez VAT)(PLN)
słownie:.....(PLN)
brutto (z VAT)(PLN)
słownie:(PLN)

w tym:

	ULICA	Kilińskiego	Romów	Włostowicka I	Włostowicka II	Włostowicka III	SUMA
	NR ZADANIA	1	2	3	4	5	
DOKUMENT		CENA NETTO					
PROJEKT BUDOWLANY	SIEĆ						
	PRZYŁĄCZA						
PROJEKT WYKONAWCZY	SIEĆ						
	PRZYŁĄCZA						
PRZEDMIAR ROBÓT	SIEĆ						
	PRZYŁĄCZA						
KOSZTORYS INWESTORSKI	SIEĆ						
	PRZYŁĄCZA						
SPECYFIKACJA TECHNICZNA	SIEĆ						
INFORMACJA BIOZ	SIEĆ						
DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA PODŁOŻA GRUNTOWEGO	SIEĆ						
PROJEKT ODTWORZENIA NAWIERZCHNI	SIEĆ						
CENA NETTO ŁĄCZNIE	-						
PODATEK VAT ŁĄCZNIE	-						

CENA BRUTTO ŁĄCZNIE	-						
------------------------	---	--	--	--	--	--	--

*W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ, WYKONAWCA PROSZONY JEST
O **SKREŚLENIE** CZĘŚCI NA KTÓRĄ **NIE SKŁADA** OFERTY.*

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
- 2) Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 3) Projekty budowlane wykonamy w terminie: **do 15.12.2016 r.**
- 4) Dokumentację projektową poza projektami budowlanymi wykonamy w terminie: **do 15.03.2017 r.**
- 5) Oferta jest ważna przez okres **60 dni.**
- 6) Wadium o wartości zł wnieśliśmy w formie
- 7) Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący III część SIWZ.
- 8) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt 11 SIWZ.
- 9) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]¹:

l.p.	Nazwa części zamówienia <i>(Wykonawca wpisuje części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom)</i>
a)	
b)	

- 10) Oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony informacji jako <u>oddzielny plik</u> dokumentów złożonych wraz z ofertą (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

11) Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE

w trybie § 10 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”**

Oświadczam(y), że:

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam(y) wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuję(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE

w trybie § 12 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej modernizację sieci wodociągowej dla projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”**

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie §12 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

L.p.	Rodzaj zamówienia (zgodnie z pkt 3 ust. 1) pkt 2 SIWZ)	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania usługi		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Uwagi
			początek (data dzień-m-c - rok)	zakończenie (data dzień-m-c- rok)		
1.						
2.						

UWAGA

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające, że usługi **zostały wykonane należycie**

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Imię, nazwisko	Kwalifikacje /numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał/	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe/wykształcenie	Uwagi

Oświadczam, że wyżej wskazana osoba* posiada wymagane w pkt 3 ust. 1) pkt 3 SIWZ uprawnienia budowlane.

* wpisać imię i nazwisko

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z osób zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie (oryginał) tego podmiotu do udostępnienia mu do dyspozycji niezdedykowanych zasobów (osoby/osób) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
posiadają wymagane uprawnienia**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

l.p	Rodzaj Eksperta	Imię i Nazwisko	Pełna nazwa uprawnień	Nr uprawnień i data ich nadania	Uprawnienia <i>(zaznaczyć właściwe)</i> bez ograniczeń/ w ograniczonym zakresie
1)	projektant				
2)	projektant				

Wyżej wskazane osoby posiadają w/w uprawnienia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w zakresie wymaganych uprawnień.

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej przewidzianej do wykonania bezwykopowej przebudowy sieci wodociągowej na terenie miasta Puławy dla celów projektu pn.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy”

Wymagany zakres dokumentacji projektowej, dla każdego zadania:

- 1) Opracowanie niezbędnych map dla terenu objętego zadaniem.
- 2) Wykonanie projektu budowlanego dla sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych – 7 egz.
- 3) Wykonanie projektu wykonawczego dla sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych – 5 egz.
- 4) Wykonanie przedmiaru robót dla modernizacji sieci wodociągowej - 5 egz.
- 5) Wykonanie przedmiaru robót dla modernizacji przyłączy wodociągowych – 5 egz.
- 6) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego dla modernizacji sieci wodociągowej – 3 egz.
- 7) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego dla modernizacji przyłączy wodociągowych – 3 egz.
- 8) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 5 egz.
- 9) Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egz.
- 10) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej podłoża gruntowego – 4 egz.
- 11) Wykonanie projektu odtworzenia nawierzchni – 4 egz.
- 12) Przygotowanie w wersji elektronicznej kompletnej dokumentacji w formacie „*.pdf” i „*.dwg”, przedmiary robót należy zapisać w wersji edytowalnej „*.ath”.
- 13) Uzyskanie warunków technicznych, opinii i uzgodnień, decyzji organów administracyjnych, zarządców sieci, dróg i urzędzeń, niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, w tym wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Gminy Miasto Puławy) oraz zgód właścicieli nieruchomości gruntowych wraz z załącznikami graficznymi.
- 14) Przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę bądź dokonanie zgłoszenia budowy.

Do obowiązków wykonawcy należy sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zaprojektowanych robót budowlanych. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru należy uwzględnić w ofercie na wykonanie dokumentacji projektowej.

UWAGA:

Wykonanie projektów budowlanych dla ww. zakresu inwestycji jest dla

Zamawiającego niezbędne do ubiegania się o uzyskanie dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Projekty budowlane dla wszystkich zadań wraz z kompletnymi wnioskami o wydanie decyzji pozwolenia na budowę bądź dokonanie zgłoszenia budowy muszą zostać przygotowane w terminie do 15.12.2016 r. Pozostałą dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać w terminie do 15.03.2017 r.

Z uwagi na to, że przebudowa przyłączy jest kosztem niekwalifikowalnym przy sporządzaniu oferty należy wycenić wartość przygotowania dokumentacji odrębnie dla sieci i odrębnie dla przyłączy. Dopuszcza się wykonanie wspólnego projektu budowlanego i projektu wykonawczego dla zakresu sieci i przyłączy.

Podczas sporządzania oferty należy uwzględnić poniższy warunek:

Wartość projektu budowlanego dla sieci i przyłączy wodociągowych nie może stanowić więcej niż 40% łącznej wartości dokumentacji dla danego zadania.

Przy wyborze metody przebudowy należy uwzględnić uwagi i zalecenia zarządców dróg oraz właścicieli nieruchomości, po których przebiega sieć wodociągowa, dotyczące w szczególności sposobu wykonania robót i zasad korzystania z nieruchomości na czas prowadzenia robót. Przepięciu podlegają wszystkie czynne przyłącza na całej długości projektowanej. Dodatkowo przyłącza pod jezdniami podlegają wymianie.

Wodociąg należy zaprojektować z rur z PE klasy RC z płaszczem ochronnym z PE i taśmami detekcyjnymi nawiniętymi spiralnie.

Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o wydanie warunków technicznych budowy sieci wodociągowej dla każdego zadania.

Obszar inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe.

Projektowane sieci zlokalizowane będą w pasach dróg publicznych (gminnych i wojewódzkich).

Dokumentacja projektowa w szczególności powinna uwzględnić przebudowę: sieci wodociągowych, odtworzenie nawierzchni dróg i chodników po wykonanych robotach.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być skoordynowana technicznie i wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami. Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).

Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.

Dokumentacja projektowa powinna określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza

wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów). Każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnym segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora.

W związku z tym, że wyłączeniu poddane zostaną rury zawierające azbest podczas projektowania należy uwzględnić przepisy dotyczące postępowania z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest.

Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym przygotowanym przez Wykonawcę.

W trakcie projektowania wymagane są bieżące konsultacje z Zamawiającym.

W zakresie opracowania należy zaprojektować przebudowę sieci wodociągowej zgodnie z poniższą tabelą:

CZĘŚĆ A

Zadanie	Lokalizacja istniejącego wodociągu przewidzianego do przebudowy	Materiał istniejącego wodociągu	Średnica istniejącego wodociągu	Długość* istniejącego wodociągu	Działki na których jest zlokalizowany wodociąg
1	ul. Dęblińska I - (od końcówki wodociągu DN 200 zlokalizowanego na działce nr 17 do przejścia napowietrznego nad rz. Kurówka na działce 172/4)	azbest	200	335	17, 16, 15, 10, 254/1, 172/5, 172/6, 172/4
2	ul. Dęblińska II - (od końcówki wodociągu DN 200 zlokalizowanego na wysokości działki 921/17 do końcówki wodociągu na wysokości działki 2846)	azbest	200	280	2/19, 931/3,
3	ul. Jaworowa - od włączenia wodociągu w ul. Dęblińskiej do ul. dr M. Kowalskiego	azbest	200	524	58/7, 198/14, 198/13, 439/64, 440, 439/63, 439/58, 439/185, 441/3
4	ul. Niemcewicza - od włączenia wodociągu w ul. dr M. Kowalskiego do ul. Marii Skłodowskiej-Curie	azbest/żeliwo	200	305	441/3, 439/184, 407, 441/4, 441/1, 589/3, 589/5

5	ul. Wróblewskiego - od włączenia wodociągu w ul. Marii Skłodowskiej-Curie do przejścia wodociągu pod drogą na wysokości działki 3224/4	azbest/żeliwo	200	190	589/3, 589/5, 429,
6	ul. Komunalna - od włączenia w ul. Dęblińskiej do trójkąta zlokalizowanego na wysokości działki nr 973/2 (za wjazdem na oczyszczalnię ścieków)	azbest	200	337	927, 928/24, 930/12, 930/6
7	ul. Piłsudskiego – od skrzyżowania z ul. PCK do Skrzyżowania z ul. Zieloną	żeliwo	100, 150	620	1276/4, 691/5, 1418/3

CZĘŚĆ B

Zadanie	Lokalizacja istniejącego wodociągu przewidzianego do przebudowy	Materiał istniejącego wodociągu	Średnica istniejącego wodociągu	Długość* istniejącego wodociągu	Działki na których jest zlokalizowany wodociąg
1	ul. Kaniowczyków - od ul. Partyzantów do ul. Władysława Reymonta wraz z odgałęzieniem do ul. Norwida	żeliwo	100	564	691/2, 707/7, 718/1, 3243/2, 768/2,
2	ul. Sienkiewicza - od ul. Sieroszewskiego do Chmielowskiego	azbest/żeliwo	100	570	865/3, 865/2, 865/1, 1144, 981
3	ul. Słowackiego - od ul. Lubelskiej do Partyzantów	azbest	200	1266	1272/13, 3242/1, 691/1
4	ul. Górna - od ul. Lubelskiej do połączenia wodociągu w ul. Górnej i wodociągu DN 200 z ul. Sosnowej	azbest	100	408	422/8, 422/7, 422/21, 422/25, 2/3, 422/19, 4/3, 3/1, 4/4, 5/1, 5/2, 6/2, 1812/22, 13/4, 18/4, 20/1, 475, 418/11

CZĘŚĆ C

Zadanie	Lokalizacja istniejącego wodociągu przewidzianego do przebudowy	Materiał istniejącego wodociągu	Średnica istniejącego wodociągu	Długość* istniejącego wodociągu	Działki na których jest zlokalizowany wodociąg
1	ul. Kilińskiego - od skrzyżowania z ul. Włostowicką na wysokości działki 481 do skrzyżowania z ul. Piękną	azbest	200 - 522,5 m 150- 832,5 m	1355	3814/5
2	ul. Romów - od skrzyżowania z ul. Kilińskiego do skrzyżowania z ul. Norblina	azbest	150	170	9522
3	ul. Włostowicka I – od skrzyżowania z ul. Kilińskiego do przebudowanego w 2002 r. wodociągu na wysokości działki 1726	azbest/żeliwo	200	654	478/4, 58, 65, 1353, 1003/1, 1004/1, 1005/1, 1257, 1285/1
4	ul. Włostowicka II - od końcówki przebudowanego w 2002r. Wodociągu z żeliwa sferoidalnego na wysokości działki 1278/1 do skrzyżowania z ul. Słoneczną	azbest/żeliwo	150	256	1353, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1270, 1106/8, 1106/7
5	ul. Włostowicka III - od skrzyżowania z ul. Piękną do skrzyżowania z ul. Piasecznica za pętlą autobusową	azbest/żeliwo	150	431	3813/3

* Podana w tabeli długość poszczególnych odcinków sieci wodociągowej jest orientacyjna i służy jedynie zobrazowaniu rzędu wielkości zakresu objętego projektowaniem.

Zakres objęty zamówieniem przedstawia załącznik mapowy.

Rozdział III

UMOWA Nr/...../TI/ 16 O PRACE PROJEKTOWE

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy: Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy, zarejestrowanym pod Nr KRS 0000026128 wpis 09.07.2001 r. (Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), wysokość kapitału zakładowego 29 468 000,00 zł. NIP: 716-000-20-23 reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu - mgr inż. Roman Mazurek
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”
a,

.....
reprezentowanym przez:

2.

zwanym dalej w treści umowy "**Wykonawcą**",

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygniętego postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień przez MPWiK „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy i usługi oraz roboty budowlane, do których nie ma zastosowania ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego dokumentację projektowo kosztorysową dla inwestycji pn.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy” z podziałem na zadania jak niżej:

Część (A,B,C)*:

* - *niepotrzebne skreślić*

Zadanie 1:

Zadanie 2:

Zadanie 3:

(...)

2. Wymagany zakres dokumentacji projektowej, dla każdego zadania:

- 1) Opracowanie niezbędnych map dla terenu objętego zadaniem,
- 2) Wykonanie projektu budowlanego sieci i przyłączy wodociagowych – 7 egz.,
- 3) Wykonanie projektu wykonawczego sieci i przyłączy wodociagowych – 5 egz.,
- 4) Wykonanie przedmiaru robót dla modernizacji sieci wodociągowej - 5 egz.,
- 5) Wykonanie przedmiaru robót dla modernizacji przyłączy wodociągowych - 5 egz.,
- 6) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego dla modernizacji sieci wodociągowej – 3 egz.,
- 7) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego dla modernizacji przyłączy wodociągowych – 3 egz.,

- 8) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 5 egz.,
 - 9) Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egz.,
 - 10) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej podłoża gruntowego – 4 egz.,
 - 11) Wykonanie projektu odtworzenia nawierzchni – 4 egz.,
 - 12) Przygotowanie Wersji elektronicznej kompletnej dokumentacji w formacie „*.pdf” i „*.dwg”, przedmiary robót należy zapisać w wersji edytowalnej „*.ath”.
 - 13) Uzyskanie warunków technicznych, opinii i uzgodnień, decyzji organów administracyjnych, zarządców sieci, dróg i urzędzeń, niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, w tym wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Gminy Miasto Puławy) oraz zgód właścicieli nieruchomości gruntowych.
 - 14) Przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę bądź dokonanie zgłoszenia budowy.
3. W pierwszej kolejności Wykonawca opracuje projekty budowlane dla każdego zadania oraz przygotowuje kompletne wnioski o wydanie decyzji pozwolenia na budowę bądź dokona zgłoszenia budowy.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przekazywana dokumentacja projektowa będzie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
3. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową oraz przekaze wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
5. Przedmiot zamówienia ma być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez wykonawcę robót budowlanych.
6. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
7. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia określonego w §7 umowy przenosi na rzecz Zamawiającego, łącznie z przekazaniem opracowaniem projektowym całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie dokumentacji lub jej części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji;

- b) zwielokrotniania ww. utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- c) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono ww. utwory lub jego części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
- d) rozpowszechnianie ww. utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawienie, wyświetlenie, prezentacje multimedialne, odtworzenie, przekazywanie innym podmiotom w celu sporządzenia opracowań, udostępnianie w internecie;
- e) korzystanie do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową;
- f) użytkowanie ww. utworów lub ich części, na własny użytek dla potrzeb Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części:
 - innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - innym podmiotom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym.

Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian, oraz na wyrażanie przez Zamawiającego zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub z opracowań ich części. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa powyżej, jest dokonane z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności prawnych czy faktycznych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałów mających wpływ na jakość obiektu i koszty budowy,
- 2) zapewnienia udziału w opracowaniu projektu, osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego, w tym również zapewnienie sprawdzenia wykonanego przedmiotu umowy pod względem zgodności z przepisami prawa i obowiązującymi normami, oraz pod względem bhp i p.poż.
- 3) udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.
- 4) sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zaprojektowanych robót budowlanych.

9. Do czasu zakończenia inwestycji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad w opracowaniu będącym przedmiotem niniejszej umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dodatkowe dane, których potrzeba udostępnienia wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.
2. Zamawiający ponadto:
 - 1) upoważnia Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej w przypadku zaistnienia takiej potrzeby,
 - 2) zobowiązuje się do współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zlecenia określonego w §1 spełniającego cele określone w umowie.

§4

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może podzlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej będący przedmiotem umowy.
2. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

§5

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania projektów budowlanych dla każdego zadania oraz przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie decyzji pozwolenia na budowę bądź dokonania zgłoszenia budowy ustala się do dnia 15.12.2016 r.
2. Termin wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej poza projektami budowlanymi dla każdego zadania ustala się, do dnia 15.03.2017 r.
3. Wykonawca może żądać zmiany umowy lub terminu wykonania dokumentacji projektowej, jeżeli Zamawiający w sposób tak istotny zmieni przedmiot umowy lub opóźni dostarczenie bądź zmieni dane, na podstawie których Wykonawca wykonuje dokumentację, że niemożliwe staje się wykonanie przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym w umowie.

§6

ODBIÓR

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie do 14 dni od daty ich dostarczenia przez Wykonawcę wraz z wykazem opracowań oraz oświadczeniem o kompletności umówionego zakresu prac.
2. Podpisany przez strony protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonane i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad projektu oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez strony, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia

ich zgłoszenia.

§7

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wyraża się łączną kwotą za część (A,B,C)*:
netto: zł, brutto: zł
słownie: netto,
w tym:
CZĘŚĆ (A,B,C)*
ZADANIE 1: Projekt budowlany :..... zł netto, dokumentacja projektowo kosztorysowa bez projektu budowlanego: zł netto,
ZADANIE 2: Projekt budowlany :..... zł netto, dokumentacja projektowo kosztorysowa bez projektu budowlanego: zł netto,
ZADANIE 3: Projekt budowlany :..... zł netto, dokumentacja projektowo kosztorysowa bez projektu budowlanego: zł netto,
(...) * - *niepotrzebne skreślić*
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie podlega waloryzacji tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. W przypadku pojawienia się konieczności wykonania robót nieuwzględnionych w żadnym z dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia, koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie udzielone przez Zamawiającego w oparciu o §25 Regulaminu a wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie wyceny indywidualnej Wykonawcy i przyjęte pod warunkiem zatwierdzenia wyceny indywidualnej przez Zamawiającego.

§8

ROZLICZENIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego robót.
2. Zapłata za prace będące przedmiotem umowy nastąpi po ich wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty jej doręczenia. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przekazanej dokumentacji podpisany przez Zamawiającego.
3. Zapłata dokonana będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dla każdego zadania i dołączonych do nich protokołów odbioru, o których mowa w §6. W przypadku powierzenia części lub całości robót podwykonawcom z zastosowaniem zapisów §12.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu 5-letniej rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi – 5 lat, od daty odbioru końcowego.
3. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru dokumentacji dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

4. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad w przedmiocie zamówienia, które ujawnią się w okresie gwarancji a są wynikiem nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu zamówienia lub jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie zamówienia przed upływem tego terminu.
6. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji lub jej części Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może:
 - 1) żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) zlecić usunięcie ujawnionych w okresie gwarancji wad w przedmiocie zamówienia stronie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie ich w terminie, o którym mowa w pkt. 1, bez utraty praw wynikających z gwarancji,
 - 3) nie żądając usunięcia wad, żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem ujawnionych wad,
 - 4) odstąpić od umowy jeżeli wady nie zostaną usunięte zgodnie z dokumentem gwarancyjnym.

§ 10

ROZWIĄZANIE UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Księgi III Kodeksu Cywilnego każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień umowy a w szczególności:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) przerw lub opóźnień w pracach pozwalających w sposób uzasadniony przypuszczać, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia i przekaze go Zamawiającemu.
 - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty.

5. Po przekroczeniu terminu umownego Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.

§11

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy licząc od umownego terminu ich dostarczenia.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto - za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony pozostawiają możliwość odstąpienia od naliczania kar umownych w uzasadnionych przypadkach.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.

§ 12.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni Podwykonawców. / W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza iż zatrudni Podwykonawców*.
2. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac
.....
.....
.....,.....
.....
.....(* *niepotrzebne skreślić*).
3. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania Podwykonawców, przy pomocy których wykonuje zlecenie, w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
5. Wykonawca informuje Zamawiającego o zamiarze zawarcia umowy z Podwykonawcą przedkładając wzór tej umowy.
6. Jednocześnie wraz ze wzorem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje Podwykonawcy, przy pomocy którego będzie realizował zlecenie.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, co do treści umowy z Podwykonawcą lub kwalifikacji osób wykonujących zadanie w imieniu Podwykonawcy, Wykonawca winien te zastrzeżenia uwzględnić. W szczególności Wykonawca jest

zobowiązany do skorygowania zapisów umowy łączącej go z Podwykonawcą oraz doprowadzenia do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje. Umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymogi niniejszej umowy oraz innych warunków SIWZ.

8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej i przedłożona Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zastrzeżeń do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie, o którym mowa w ust. 7.
9. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
11. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi dla Zamawiającego oświadczenia Podwykonawców o braku roszczeń Podwykonawców z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo wobec Wykonawcy i dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (także dalszym Podwykonawcom) w postaci faktur i dowodów przelewu. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy i załączone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
12. Faktury, do których nie zostaną załączone dowody i oświadczenia, o których mowa w ust. 11 nie będą stanowiły podstawy dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę biegnie od momentu ich doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 11.
13. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, na której zawarciu Zamawiający wyraził zgodę, Wykonawca lub Podwykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane roboty, które zostały odebrane i poświadczone w protokole odbioru, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie 7 dni.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

§ 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy - tj. zł (słownie.....) w formie w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu wskazanego w §9 ust. 2.
3. O zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru gwarancyjnego, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie na własny koszt i w ustalonym terminie ewentualne usterki.
4. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany wnieść nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub przedłużyć czas obowiązywania dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu przedłużenia terminu wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
6. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia niespełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14.

ZMIANY W UMOWIE

1. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
 - 1) konieczność zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie pierwotnego zakresu nie leży w interesie publicznym; zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy połączone zostanie z proporcjonalnym obniżeniem wynagrodzenia - stosownie do zmniejszonego zakresu zamówienia,
 - 2) konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

- a) zaistnienia działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie w części lub w całości zobowiązań umownych w określonym terminie; Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej okoliczności,
 - b) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,
 - c) konieczności wykonania innych prac nieobjętych niniejszą umową, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania projektu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15.

PRZEDSTAWICIELE

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

.....

2. Przedstawicielem Zamawiającego są inspektorzy ds. nadzoru inwestorskiego – mgr inż. Sławomir Czajka i/lub mgr inż. Maciej Wawerski.

§ 16.

POLISA

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy posiadać aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia opiewającą na wartość nie mniejszą niż **500 000,00 zł**.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu polisę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do czasu zakończenia inwestycji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad w opracowaniu będącym przedmiotem niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w opracowaniu projektowym w wyznaczonym terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy prawa budowlanego i prawa wynalazczego.
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Treść zawartej umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: