

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej z podziałem na zadania: Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”, Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach.

prowadzony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp.z o.o.

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

tel. (81) 458 68 00, fax: (81) 458 68 01

Adres strony internetowej: www.mpwik.pulawy.pl

Zatwierdzam:

PROKURENT

mgr inż. Wiesław Duklewski

Puławy, 27.05.2021 r.



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne – strona 3.

ROZDZIAŁ II. Opis przedmiotu zamówienia – strona 3.

ROZDZIAŁ III. Warunki udziału w postępowaniu – strona 4.

ROZDZIAŁ IV. Wykaz dokumentów oświadczeń i wymaganych od Wykonawcy - strona 5.

ROZDZIAŁ V. Wymagania dotyczące przygotowania oferty - strona 7.

ROZDZIAŁ VI. Opis sposobu obliczania ceny oferty – strona 8.

ROZDZIAŁ VII. Kryteria i zasady oceny ofert – strona 8.

ROZDZIAŁ VIII. Odrzucenie oferty – strona 9.

ROZDZIAŁ IX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących swz - strona 10.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą – strona 10.

ROZDZIAŁ XI. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – strona 11.

ROZDZIAŁ XII. Zasady unieważnienia postępowania – strona 11.

ROZDZIAŁ XIII. Miejsce i termin składania ofert - strona 12.

ROZDZIAŁ XIV. Zmiana lub wycofanie oferty – strona 12.

ROZDZIAŁ XV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami – strona 13.

ROZDZIAŁ XVI. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy – strona 14.

ROZDZIAŁ XVII. Wymagania dotyczące wadium - strona 14.

ROZDZIAŁ XVIII. Środki ochrony prawnej – strona 15.

ROZDZIAŁ XIX. Postanowienia końcowe – strona 15.

ROZDZIAŁ XX. Ochrona danych osobowych – strona 15.

ROZDZIAŁ XXI. Załączniki do swz – strona 17.

ROZDZIAŁ I

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o §5 ust. 1 wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień przez MPWiK „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach, zwanym w dalszej części **Regulaminem**, który znajduje się na stronie internetowej przedsiębiorstwa: www.mpwik.pulawy.pl. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
2. Ofertę należy przygotować w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji warunków zamówienia zwanej dalej w treści swz.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
4. Wszystkie nazwy i znaki firmowe (handlowe, towarowe) wyrobów budowlanych i urządzeń oraz inne określenia mogące jednoznacznie wskazywać na konkretnego producenta/dostawcę/wytwórcę użyte w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Przedmiarze Robót są przykładowymi i mają wyłącznie na celu dokładne opisanie przedmiotu zamówienia i powinny być uznane jako służące określeniu projektowanych parametrów materiałów lub wyrobów budowlanych i urządzeń. W każdym takim przypadku mogą zostać zastosowane inne **równoważne** materiały lub wyroby budowlane i urządzenia o tych samych lub lepszych parametrach. Ciężar udowodnienia, iż produkt jest równoważny spoczywa na Wykonawcy, dlatego też w przypadku zaoferowania produktów równoważnych, w razie zaistnienia wątpliwości, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu umowy **bez udziału podwykonawców**.
6. **Termin wykonania zamówienia: 2 miesiące od daty podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej z podziałem na zadania: **Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”, Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach.**

W zakresie zlecenia dla Zadania 1 należy wybudować sieć wodociągową z rur z żeliwa sferoidalnego o łącznej długości 273,5 m w tym 213 m o średnicy Ø 150 mm i 60,5 m o średnicy Ø 100 mm.

W zakresie zlecenia dla Zadania 2 należy wybudować sieć kanalizacji sanitarnej o długości 360 m i średnicy Ø 200 mm. Do budowy należy zastosować rury PVC SN8 lite jednorodne i studnie rewizyjne DN 1200 mm – 15 szt.

W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty robót towarzyszących m.in.:

- urządzenie placu budowy z ewentualnym zasilaniem w energię elektryczną i wodę,
- prawidłowe zabezpieczenie miejsca robót zapewniające dojazdy i dojścia do posesji,
- zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejącego podziemnego uzbrojenia terenu,
- przygotowanie stosownych wniosków o uzyskanie decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego wraz z pełną realizacją jej postanowień w tym w zakresie opłat z tytułu prowadzenia robót,
- pełna obsługa geodezyjna z inwentaryzacją powykonawczą robót (4 szt. w wersji papierowej i 1 szt. w wersji elektronicznej - plik w formacie ESRI Shapefile „.shp” z układem współrzędnych 2000),
- zorganizowanie zaplecza i placu składowego, wykonanie kamerowania inspekcyjnego wybudowanej kanalizacji sanitarnej i dostarczenie na dzień odbioru odpowiedniej dokumentacji (inspekcję telewizyjną należy wykonać przy użyciu programu, który umożliwia automatyczne generowanie raportów bezpośrednio po zakończeniu kamerowania),
- w przypadku wystąpienia wód gruntowych Wykonawca przewidzi sposób odwodnienia wykopu oraz wykona go własnym staraniem i kosztem,
- sprawdzenie zagęszczonej zasypki dla całego przekroju wykopu po uformowaniu wraz z oznaczeniem na mapie sytuacyjnej miejsc wykonywanych badań,
- badanie zagęszczenia należy przeprowadzić w obecności przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy robót drogowych.

Uwaga:

Teren budowy jest obecnie przekazany Wykonawcy realizującemu roboty drogowe. Na okoliczność użyczenia terenu w celu prowadzenia robót konieczne będzie zawarcie stosownej umowy z wykonawcą robót drogowych – firmą ART-BRUK Monika Chołody z siedzibą w m. Miłocin 40a, 24-150 Nałęczów.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych,**

2) **spełniają poniższe warunki:**

- a) **posiadają wiedzę i doświadczenie** - Zamawiający warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej **1 zamówienie z zakresu budowy sieci wodociągowej z zastosowaniem rur z żeliwa sferoidalnego o długości co najmniej 100,00 mb i 1 zamówienie z zakresu budowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości co najmniej 100,00 mb**, potwierdzone odpowiednimi dowodami, określającymi czy roboty te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez

podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- b) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie dla stanowiska, jakie zostaną jej powierzone, tj.:

- **Kierownik budowy** – posiadający wymagane kwalifikacje zawodowe do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** posługiwania się przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów **niebiorących** udziału w realizacji zamówienia.

Powyższe warunki zostaną ocenione na podstawie wymaganych od Wykonawców dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.

ROZDZIAŁ IV

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Oferty** – według **załącznika nr 1 do swz**.
2. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty - o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEIDIG).
Zamawiający pobierze dokumenty rejestrowe Wykonawcy z właściwej strony internetowej www.ekrs.ms.gov lub www.prod.ceidig.gov.pl
3. **Oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4** ustawy prawo zamówień publicznych – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 swz**.
4. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do swz**.
5. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do swz**.
6. **Oświadczenie** Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – z którego wynika, **które** roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - (jeśli dotyczy).
7. Dokument potwierdzający wniesienie **wadium**.

8. Zamawiający wezwie Wykonawców którzy nie dołączyli do oferty wymaganych dokumentów wymienionych w ust. 2-6 oraz ust. 10 lub dołączyli wadliwe dokumenty, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia:
- 1) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
 - 4) Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie mogą powoływać się na potencjał (wiedza i doświadczenie) zdobyty w ramach realizacji tego zamówienia jedynie w zakresie, w którym sami je wykonali.
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji.
 - 6) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (złożone w formie oryginału lub kopii oświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) skutecznie udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, określające zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7) **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi również indywidualnie załączyć dokumenty o których mowa w ust. 2-3.**
 - 8) Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego **dostarczy** Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę**, określającą: strony umowy, przedmiot i cel działania, sposób ich współdziałania, czasookres obowiązywania umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców), obowiązki i uprawnienia Wykonawców, Pełnomocnika (Lidera) i jego uprawnienia.
 - 9) Oferta musi być podpisana w sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 10) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane).
 - 11) Wadium wniesione w postaci niepieniężnej musi wskazywać na **wszystkie podmioty składające ofertę wspólnie bądź Pełnomocnika** (reprezentującego podmioty występujące wspólnie).

12) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.

ROZDZIAŁ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami niniejszej swz.
3. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z odpowiednich przepisów prawnych.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej swz, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
7. **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IV swz dotyczące Wykonawcy składane są w **oryginale**.
8. **Dokumenty inne niż oświadczenia**, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Wszelkie zmiany odnośnie modyfikacji specyfikacji warunków zamówienia wyjaśnień do jej treści, przedłużenia terminu składania ofert itp. będą zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej przedsiębiorstwa, dlatego zaleca się Wykonawcom jej wnikliwe śledzenie.
10. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza swz dokonywane będą w PLN.
12. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w ofercie), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę.
13. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania wyżej wymienionej informacji ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Ceną oferty podlegającą ocenie jest cena brutto podana w Formularzu Oferty, t.j. cena uwzględniająca należny podatek VAT.

- 3) Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie **ryczałtowe**. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, a także zgodnego z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego jej wykonania.

ROZDZIAŁ VII

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ważnych ofert, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszej swz. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę, zgodnie z kryterium cena – 100%.
2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja reprezentująca Zamawiającego.
3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „cena”:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

$$P = C_N / C_{OB} \times (100)$$

gdzie: C_N – najniższa zaoferowana Cena

C_{OB} - Cena zaoferowana w ofercie badanej

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta spośród ofert ważnych, która uzyska największą ilość punktów stanowiących sumę iloczynów punktów uzyskanych w zakresie danego kryterium pomnożonych przez wagę % tego kryterium.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz załączonych do nich oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV swz.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnej zmiany w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jej treść jest niezgodna z Regulaminem,
 - 3) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia, z zastrzeżeniem §29 ust. 4 pkt 3 Regulaminu,

- 4) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy pzp,
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 8) Wykonawca nie zgodził się w określonym przez Zamawiającego terminie na poprawienie omyłki, o której mowa w § 29 ust. 4 pkt 3 Regulaminu,
 - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 10) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 11) Wykonawca nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - 12) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów w oparciu o § 14 ust. 1 oraz nie udzielił wyjaśnień w oparciu o § 29 ust. 1 i 2, § 31 ust. 1 oraz nie dostarczył wzorów z § 29 ust. 3.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano warunki zamówienia, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza ją także na stronie internetowej.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach informując o tym Wykonawców, którym przekazał warunki zamówienia, oraz zamieszcza informację

o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej, jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko i wyłącznie z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanej dalej w treści zabezpieczeniem) w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy:
 - w pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych
 - lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego Bank PKO S.A. 10 1240 2412 1111 0000 3610 6826.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem, że zmiana zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady lub gwarancji.

ROZDZIAŁ XII

ZASADY UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w §32 ust. 2 Regulaminu, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania z przyczyn innych niż określone w ust. 1.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jeśli warunki zamówienia były zamieszczone na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XIII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie, oraz koperta będzie posiadać nazwę zamówienia: **Przetarg nieograniczony „Wykonanie sieci wod-kan w os. Włostowice FGH w Puławach”** oraz **nie otwierać przed dniem 09.06.2021 r. do godz.**

10⁰⁰. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej otrzymania po terminie składania ofert.

2. Termin składania ofert: **09.06.2021 r. do godziny 10⁰⁰.**
3. Oferty, które zostaną złożone po terminie będą odesłane bez otwierania i rozpatrywania na adres wskazany na kopercie.

ROZDZIAŁ XIV

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (ROZDZIAŁ XIII), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty, koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (ROZDZIAŁ XIII), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty, których dotyczy „WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ XV

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer: +48 81 458 68 01, lub e-mailem (jednocześnie na adres: g.barbas@mpwik.pulawy.pl oraz sekretariat@mpwik.pulawy.pl), z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę, dla którego Zamawiający posiada pozytywny raport transmisji, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów składane są one w formie określonej odpowiednio dla danego dokumentu w Rozdziale V swz.
6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień:
 - **w sprawach formalnych:** st. spec. ds. zamówień publicznych, tel. 81 458 68 41.
 - **w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:** insp. ds. nadzoru inwestorskiego - tel. 81 458 68 37.

ROZDZIAŁ XVI

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni będą wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
2. Jednocześnie wyniki zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń i zamieszczone na stronie internetowej: www.mpwik.pulawy.pl.
3. W zawiadomieniu o wyborze oferty wybrany Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.
4. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest **przed podpisaniem umowy do:**
 - 1) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) Dostarczenia (opłaconej) aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia opiewającą na wartość nie mniejszą niż **600 000, 00 zł** (słownie: sześćset tysięcy 00/100 zł) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia opiewającą na wartość nie mniejszą niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy 00/100 zł).
 - 3) Dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienie wspólnie (konsorcjum) – jeśli dotyczy.
 - 4) Dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienie wspólnie (konsorcjum) – jeśli dotyczy.

ROZDZIAŁ XVII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Wykonawca zapewni, jako część swojej oferty wadium w wysokości: **5 000,00 zł**.
- 2) Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 swz.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej z następujących form:
 - w pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) Wadium należy wnieść **przed upływem** terminu składania ofert.
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: **Bank PKO S.A. 10 1240 2412 1111 0000 3610 6826**.
- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać zgodne, co do treści, następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych poniżej w ust. 11.
- 7) O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego, a nie data złożenia przelewu w banku Wykonawcy. Dołączenie do oferty kopii przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 8) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9) Wadium wnoszone w innej formie niż gotówka, należy załączyć w **ORYGINALE** do oferty lub złożyć w kasie MPWiK „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy, budynek, parter.
- 10) Wadium zwracane jest niezwłocznie, jeżeli upłynął termin związania ofertą, lub zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy lub Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, na wniosek Wykonawcy który wycofał ofertę przed terminem składania ofert, którego oferta została odrzucona.
- 11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVIII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego na podstawie Regulaminu, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących odwołań i skarg nie stosuje się.
- 2) Rozstrzygnięcia Kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

ROZDZIAŁ XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej swz mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XX

OCHROA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym dalej „RODO”), informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o., ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy NIP: 716-000-20-23, REGON: 430533597, tel. 81 458 68 00, fax: 81 458 68 01; e-mail: sekretariat@mpwik.pulawy.pl
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych: tel. 81 458 68 02 lub 607 049 666; e-mail: w.mrozek@mpwik.pulawy.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację w/w zadania;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu §3 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej zwany Regulaminem oraz §34 ust. 5 Regulaminu;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §34 ust. 3 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych dalej Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XXI

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Formularz Oferty - **załącznik nr 1 do swz.**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4** ustawy prawo zamówień publicznych – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do swz.**
- 3) Wykaz osób - **załącznik nr 3 do swz.**
- 4) Wykaz robót budowlanych – **załącznik nr 4 do swz.**
- 5) Umowa w sprawie zamówienia - **załącznik nr 5 do swz.**
- 6) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa - **załącznik nr 6 do swz.**

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

OFERTA

na wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej z podziałem na zadania: **Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”, Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach.**

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów), tel/fax/adres e-mail

** Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych wykonawców.*

Nr rachunku bankowego na który należy zwrócić wniesione wadium:

.....

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam**, że po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia oraz uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, oferujemy wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za łączną cenę ryczałtową:

netto (bez VAT)(PLN)

brutto (z VAT)(PLN)

słownie:(PLN)

w tym:

Zadanie 1: zł netto, + podatek VAT 23%, brutto: zł,

Zadanie 2: zł netto, + podatek VAT 23%, brutto: zł.

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się treścią swz i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
- 2) Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią swz, wyjaśnień do swz oraz jej modyfikacji.
- 3) Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **2 miesiące od daty zawarcia umowy.**
- 4) Oferta jest ważna przez okres 60 dni.
- 5) Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do swz.
- 6) Wadium o wartości **5 000,00 zł** wnieśliśmy w formie
- 7) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z treścią Rozdziału XI swz.
- 8) Składamy niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]***.
- 9) Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami swz są:
 1.
 2.
 3.
 4.

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

.....
*Pieczętka, podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 i ART. 109 UST. 1 PKT 1 i 4
- USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n: wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej z podziałem na zadania: **Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”, Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
*Pieczętka i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: wykonanie robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej z podziałem na zadania: **Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”, Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach**

Oświadczam, że przy realizacji zamówienia, przewidujemy udział następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko / funkcja przy realizacji zamówienia	Doświadczenie/wykształcenie (podać informacje niezbędne do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III ust. 2) lit. b w swz)	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał
1.			
2.			

Oświadczam, że wyżej wskazane osoby*
posiadają wymagane w Rozdziale III ust. 2 lit b) swz uprawnienia budowlane.

* wpisać imię i nazwisko

..... dnia

.....
Pieczętka i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ

robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących tych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.p.	Opis zamówienia <i>(podać informacje niezbędne do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III ust. 2) lit. a w swz)</i>	Data wykonania roboty budowlanej		Zamawiający /podmiot dla którego wykonano roboty	Uwagi
		początek (data dzień-m-c - rok)	zakończenie (data dzień-m-c-rok)		
1.					
2.					

Do wykazu **załączamy** dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały należycie wykonane.

..... dnia

.....
Pieczętka i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Umowa o roboty budowlane
nr/ /TI/2021**

zawarta w dniu2021r. w pomiędzy:

1. Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie”

spółka ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Puławach

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000026128;

wysokość kapitału zakładowego 29 913 000,00 zł;

NIP: 716-000-20-23

REGON: 430533597

BDO: 00008250

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

§ 1 PREAMBUŁA

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygniętego postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane dla inwestycji pn.:
Zadanie 1: „Sieć wodociągowa w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH”,
Zadanie 2: „Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. 11KD, 12KD, 13KD – os. Włostowice FGH” w Puławach.
2. Szczegółowy zakres robót określają:
 - a. Projekt budowlany;
 - b. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - c. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i SIWZ;
 - b) wykonanie robót dodatkowych, które nie zostały wyszczególnione w SWZ ani w dokumentacji projektowej, a które będą konieczne i niezbędne do realizacji przedmiotowej umowy;
 - c) organizację robót i zaplecza budowy;
 - d) dostawę materiałów, elementów etc. niezbędnych do wykonania robót budowlanych oraz urządzeń i elementów koniecznych do wbudowania;
 - e) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i dostarczenie jej Zamawiającemu po zarejestrowaniu w ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt (w ramach ustalonego wynagrodzenia na całość zamówienia) sprzętu, narzędzi, urządzeń oraz pozostałej, wszelkiej infrastruktury technicznej niezbędnej do należytego wykonania umowy.
 5. Jeżeli wykonanie robót, o których mowa w ust. 3 lit. b) będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wykonanie tych robót musi być poprzedzone zmianą Umowy, lub zawarciem umowy dodatkowej, z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. Roboty budowlane dodatkowe nie objęte niniejszą Umową, w szczególności nie ujęte w projekcie budowlanym, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, a wartość wszystkich takich robót w ramach Umowy nie przekracza łącznie 50 % wartości Umowy będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie odrębnej umowy, poprzedzonej sporządzeniem Protokołu konieczności wykonania tych robót. Roboty dodatkowe będą każdorazowo odrębnie wyceniane. Wycena zostanie sporządzona na piśmie i musi zostać przyjęta przez Zamawiającego.
 7. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, akceptowany przez Zamawiającego i podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcę.
 8. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji zatwierdzony przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i nie wpłynie na zmianę wysokości ustalonego wynagrodzenia.
 10. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 6, ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
 - a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlanego;

- b) zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
11. Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez Wykonawcę poleceń Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego lub protokołu konieczności nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego lub postanowień Protokołu konieczności.

§ 3 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że
 - a) posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy;
 - b) dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy i na dzień zawarcia niniejszej umowy zachowuje płynność finansową;
 - c) zapoznał się dokładnie z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty oraz możliwościami zasilania w energię, wodę itp.; zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i zawarcia umowy; zakres robót określony powyżej nie budzi jakichkolwiek wątpliwości; nie wnosi żadnych uwag;
 - d) uwzględnił w wynagrodzeniu umownym wszystkie świadczenia (roboty) oraz dostawę materiałów, elementów, etc. oraz sprzętu, narzędzi, urządzeń oraz pozostałej, wszelkiej infrastruktury technicznej niezbędnej do należytego wykonania umowy nawet, jeżeli nie zostały one dokładnie opisane w niniejszym umowie;
 - e) sprawdził, pod względem zgodności z dokumentacją projektową, we własnym zakresie dobór materiałów, elementów a także sprzętu, narzędzi, urządzeń oraz pozostałej, wszelkiej infrastruktury technicznej niezbędnej do należytego wykonania umowy;
 - f) przejmuje całkowitą odpowiedzialność za uwzględnienie wszystkich trudności i kosztów ukończenia robót objętych umową.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za:
 - a) wszelką infrastrukturę techniczną stanowiącą jego własność;
 - b) szkody wyrządzone na infrastrukturze niebędącej jego własnością.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje ustaleń pomiędzy Wykonawcą a Moniką Chołody, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ART-BRUK Monika Chołody z siedzibą w m. Miłocin 40a, 24-150 Nałęczów, w szczególności za niezachowanie przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3.

§ 4 TERMINY

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, po zawarciu stosownej umowy użyczenia zawartej z Wykonawcą robót drogowych Moniką Chołody prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ART-BRUK Monika Chołody z siedzibą w m. Miłocin 40a, 24-150 Nałęczów.
2. Termin wykonania robót budowlanych do dnia2021 r.
3. Termin zakończenia realizacji całego przedmiotu umowy do dnia:2021 r.

4. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania umowy mające zdaniem Wykonawcy wpływ na dotrzymanie terminu jej zakończenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Inspektorowi do spraw nadzoru inwestorskiego pod rygorem uznania, że niedotrzymanie tego terminu nastąpiło z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi i gwarancji, usunąć wszystkie ujawnione wady i usterki dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy Dziennik budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Ilekroć budowa będzie wykonywana na terenie nienależącym do Zamawiającego, w szczególności w pasach drogowych, Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek uzyskania wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie prac na konkretnym terenie.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz Dokumentacji projektowej w wersji papierowej. Dokumentacja projektowa stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
2. Zamawiający jest także zobowiązany do:
 - a) wyznaczenia z własnej kadry pracownika pełniącego funkcję Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego;
 - b) ustanowienie kierownika budowy wskazanego przez Wykonawcę;
 - c) sprawowania, za pośrednictwem wyznaczonego pracownika nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy;
 - d) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy powołując komisję odbioru końcowego (tj. wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy), przystępując do odbioru w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.

§ 6 WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: zł netto, + podatek VAT 23%, brutto: zł, słownie: zł), w tym:
 Zadanie 1: : zł netto, + podatek VAT 23%, brutto: zł,
 Zadanie 2: zł netto, + podatek VAT 23%, brutto: zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie z zastrzeżeniem okoliczności wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu i obejmuje wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnego z projektem budowlanym i zapytaniem ofertowym wymienionym w §2 ust. 2, a także zgodnego z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego jego wykonania. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać

- jego podwyższenia nawet, gdyby się okazało podczas realizacji, że są konieczne do wykonania przedmiotu umowy: roboty tymczasowe, prace towarzyszące, dodatkowe ilości robót, które nie wynikają z projektów albo nie wynikają wyraźnie z opisu robót oraz innych postanowień umownych, ale wynikają z przepisów prawa lub zasad wiedzy technicznej w celu prawidłowego wykonania robót opisanych w projekcie budowlanym.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana (ustalona z uwzględnieniem stawek podatku VAT, obowiązujących w terminie wystawienia faktury).
 4. Zapłata umówionego wynagrodzenia zgodnie z ust. 6 nastąpi po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
 5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
 6. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy do 95% jego łącznej wartości tj. zł nastąpi po wykonaniu wszystkich robót budowlanych oraz ich odbiorze przez Zamawiającego w terminie do 14 dni. Termin płatności wynagrodzenia rozpoczyna się od daty złożenia na dziennik podawczy Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru wykonanych robót zatwierdzonym przez Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego. Zapłata wynagrodzenia za pozostałe 5% łącznej wartości przedmiotu umowy tj. zł nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego Inwentaryzacji geodezyjnej zarejestrowanej w ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
 7. Warunkiem terminowej zapłaty za wykonane roboty jest wskazanie na fakturze konta bankowego, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o VAT.
 8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP 716-000-20-23.
 9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP oraz oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
 10. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
 11. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 7 ZARZĄDZANIE KOORDYNACJĄ ROBÓT

1. Do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego, Zamawiający wyznacza swojego pracownika pełniącego funkcję Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego.
2. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową.
3. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 5 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego. Uwagi Wykonawcy wraz z ze stanowiskiem

- Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego.
 5. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
 6. Zmiana, osoby pełniącej funkcję Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy.
 7. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego, jeżeli uzna to za celowe, jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i (jeżeli są ustanowieni) inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
 8. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
 9. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego informuje z 2 dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę.
 10. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
 11. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
 12. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności;
 - b) przejawia wyraźne oznaki spożywania alkoholu/środków odurzających;
 - c) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały;
 - d) nie stosuje się do postanowień Umowy;
 - e) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż;W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo.
 13. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo – finansowy oraz projekt organizacji robót zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
 14. Harmonogram rzeczowo – finansowy oraz plan organizacji robót będą uwzględniały w szczególności:
 - a) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na Teren budowy;;

- b) informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy oraz poszczególnych typów sprzętu Wykonawcy, niezbędnych do realizacji robót budowlanych lub realizacji etapu robót (jeżeli etapy są przewidziane).
15. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
16. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na dotrzymanie przedstawionego Harmonogramu rzeczowo – finansowego.
17. Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
- a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
 - c) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
18. Wykopalka, w szczególności moneta, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
19. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
20. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

§ 8 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - umową;
 - ofertą;
 - dokumentacją projektową;
 - przepisami bhp i p.poż;
 - wskazówkami Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego;
 - z należytą starannością;

- zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;
- przepisami prawa powszechnie obowiązującego
- harmonogramem rzeczowo – finansowym.
- b) oddania przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach;
- c) przejęcia terenu budowy wraz z organizacją terenu i zaplecza budowy;
- d) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy (w tym wpisów do Dziennika budowy dotyczących rejestrowania czynności geodezyjnych);
- e) opracowania i aktualizacji, przekazania Inspektorowi do spraw nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
 - projektu organizacji robót,
 - harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i jego aktualizacji;
- f) wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami;
- g) zapewnienia obsługi geodezyjnej przedmiotu umowy wykonywaną przez osoby posiadające stosowne uprawnienia;
- h) przedłożenia przed rozpoczęciem robót Inspektorowi do spraw nadzoru inwestorskiego w języku polskim: wymaganych atestów, aprobat, certyfikatów, deklaracji zgodności, odpowiednich świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie itp. dla stosowanych wyrobów budowlanych, materiałów, elementów etc. ;
- i) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnianie im danych i informacji określonych w ustawie;
- j) ścisłej współpracy z użytkownikami sieci uzbrojenia terenu występujących na trasie budowanych sieci;
- k) oznaczenia i zabezpieczenie terenu budowy lub innych miejsc, które mogą stanowić część placu budowy; zabezpieczenie budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu wznowienia robót;
- l) utrzymywania robót w dobrym stanie tj. w jakim wymaga tego ich jakość;
- m) zapewnienia wykwalifikowanej kadry robotniczej (w szczególności pod względem zdolności, doświadczenia, wiedzy oraz wymaganych uprawnień w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy) zgodnie ze złożoną Ofertą -wraz z nadzorem, angażowania odpowiedniej do rozmiaru prowadzonych robót liczby osób;
- n) wyposażenia pracowników w odzież ochronną zawierającą elementy identyfikujące pracowników Wykonawcy;
- o) utrzymywania terenu budowy i jego otoczenia, w tym dróg dojazdowych w należytym porządku oraz systematyczne usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i urządzeń prowizorycznych;
- p) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i zieleni na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
- q) niezwłocznego poinformowania na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu przypadku siły wyższej lub zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub niedotrzymaniem terminu realizacji;

- r) zapewnienia Zamawiającemu i Inspektorowi do spraw nadzoru inwestorskiego pełnej dostępności do robót;
 - s) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o terminie gotowości do odbioru końcowego;
 - t) nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi;
 - u) wykonania próby szczelności wybudowanego odcinka wodociągu i kanalizacji sanitarnej w obecności Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego;
 - v) odwodnienia wykopów i ewentualne obniżenie zwierciadła wód gruntowych do poziomu umożliwiającego prowadzenie robót;
 - w) odtworzenia przekroju wykopu otwartego wraz z odtworzeniem nawierzchni zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami właścicieli/zarządców terenu;
 - x) zgodne z obowiązującymi przepisami zagospodarowanie we własnym zakresie odpadów powstałych w toku prowadzenia robót;
 - y) wykonanie badań bakteriologicznych wybudowanego wodociągu;
 - z) oznakowanie hydrantów p.poż. – znak przestrzenny (pryzmat), zasuw – tabliczki domiarowe.
2. W przypadku niezastosowania się do zaleceń przedstawicieli organów nadzoru budowlanego wszelką odpowiedzialność za powstałe szkody w czasie robót ponosi Wykonawca.
 3. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zleceń wynikających z obowiązujących przepisów, norm, sztuki budowlanej, wiedzy technicznej.
 4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych (jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót), to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
 5. W przypadku uszkodzenia istniejącej infrastruktury, zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - Wykonawca niezwłocznie naprawi je i doprowadzi do stanu poprzedniego.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
 8. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za plac budowy od momentu przekazania placu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń ze strony komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca uzyska od właściwego zarządu drogi decyzję zezwalającą na zajęcie pasa drogowego w tym opracuje projekt organizacji ruchu jeśli będzie to wynikało z warunków zajęcia pasa drogowego. Opłata za zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót obciąża Wykonawcę. Opłatę związana z umieszczeniem urządzenia w pasie drogowym ponosi Zamawiający.
 10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców, chyba że udział podwykonawców posiadających wysokospecjalistyczną

wiedze lub sprzęt okaże się konieczny z powodu okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy.

11. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy w sposób zgodny z przyjętym Harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz pozwalający na zakończenie prac w umówionym terminie.
12. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru końcowego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
13. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych w trakcie wykonywania umowy.
14. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
15. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót.
16. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
17. W przypadku powzięcia wątpliwości przez Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego co do prawidłowości wyznaczenia głównych punktów obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 2 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego o podejrzewanych nieprawidłowościach.
18. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępniać wykonane pomiary.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
20. Po zakończeniu robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy Wykonawca dokona inwentaryzacji geodezyjnej i dostarczy Zamawiającemu kopie map z inwentaryzacji powykonawczej ze sporządzoną inwentaryzacją urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz o ile to konieczne, wniesie zmiany na mapach.
21. Wykonawca uwierzytelni dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.

§ 9 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy posiadać aktualną, opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia opiewającą na wartość nie mniejszą niż **600 000,00 zł** (słownie: sześćset tysięcy zł).
2. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy posiadać aktualne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia opiewającą na wartość nie mniejszą niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy 00/100 zł).

3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu dokument polisy OC i NNW najpóźniej w dniu podpisania przedmiotowej umowy wraz z dowodem zapłaty.
4. W przypadku upłynięcia terminu obowiązywania polisy aktualnej na dzień zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo dostarczyć nową polisę – aktualną na czas obowiązywania umowy wraz z dowodem jej zapłaty.

§ 10 ODBIÓR ROBÓT

1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
2. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru robót budowlanych pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.
3. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia jako załącznik do pisma, o którym mowa w ust. 2 Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a) dziennik budowy;
 - b) zaświadczenia właściwych jednostek i organów;
 - c) świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy;
 - d) operat geodezyjny;
 - e) protokoły odbioru terenu wystawione przez Zarządców dróg oraz pozostałych właścicieli nieruchomości, na których prowadzone były roboty;
 - f) protokoły z przeprowadzonej w obecności Inspektora ds. nadzoru inwestorskiego próby szczelności wodociągu;
 - g) oświadczenie kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
6. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający:

- a) przekaze Wykonawcy protokół ustalający, jakie warunki muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową;
 - b) może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy bezusterkowego Protokołu odbioru końcowego robót i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji z wykonanych prac.
9. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są: na 10 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
10. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przestać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
11. Przeglądy gwarancyjne polegają m.in. na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. W trakcie okresu gwarancji, Zamawiający ma prawo przeprowadzić przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na 7 dni roboczych przed planowanym przeglądem. Z przeglądów gwarancyjnych sporządza się protokół zawierający ustalenia dokonane w trakcie przeglądu - ujawnione wady i wyznacza się termin do ich usunięcia.
14. O zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru gwarancyjnego, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie ewentualne usterki na własny koszt i w ustalonym terminie. Data podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego bez uwag będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
15. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
16. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest:
- a) protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w gwarancji;
 - b) protokołu odbioru pogwarancyjnego.

17. Odbiór gwarancyjny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych gwarancji w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
18. Jeżeli podczas Odbioru gwarancyjnego lub Odbioru końcowego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji.

§ 11 USUWANIE AWARII USTEREK I WAD

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę, bez oczekiwania na końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w ustalonym przez Zamawiającego terminie. Również w tym trybie powinny być usunięte wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.
2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli stwierdzone wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający może:
 - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - odstąpić od umowy;
 - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi;
 - b) jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane nadające się do odbioru i eksploatacji roboty.
4. Awaria rozumiana jest jako nagłe zdarzenie, w wyniku którego obiekt budowlany lub jego część uległa uszkodzeniu lub przemieszczeniu w sposób utrudniający lub uniemożliwiający dalszą bezpieczną eksploatację tego obiektu lub utrudniające bądź uniemożliwiające bezpieczne prowadzenie prac w zasięgu oddziaływania tego obiektu, wynikające z działania i/lub zaniechania Strony lub innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Stron.
5. W przypadku wystąpienia awarii w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, na przedmiocie umowy wykonanym przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego usunięcia awarii lub do powierzenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania ww. awarii w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia zaistnienia awarii drogą telefoniczną, faksem lub w formie elektronicznej.
6. W sytuacjach, w których występuje zagrożenie zdrowia lub życia, a także ryzyko poniesienia poważnych strat materialnych spowodowanych stanem awaryjnym, Zamawiający bez oczekiwania na przystąpienie Wykonawcy do usunięcia awarii jest uprawniony do samodzielnego usunięcia awarii lub powierzenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z usuwaniem awarii oraz usunięciem skutków wywołanych przez awarię,

w szczególności kosztów zaangażowania własnych służb Zamawiającego w usunięcie awarii i usunięcie skutków awarii, utraconą wodę której ilość zostanie oszacowana przez Służby techniczne Zamawiającego, wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu z tytułu usunięcia awarii.

8. Służby techniczne Zamawiającego lub podmiot trzeci usuwający awarię sporządzą protokół awarii. Przyczyny awarii ustalone w tym protokole są wiążące dla Stron.
9. Powyższy tryb postępowania obowiązuje również w przypadku wystąpienia awarii na innym obiekcie budowlanym uszkodzonym w związku z działaniami Wykonawcy.

§ 12 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty określone w umowie na okres 5 lat.
2. Wykonawca udziela 5 letniej rękojmi za wykonane roboty określone w umowie. Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usuwanie usterki na okres jak w ust. 1 licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
7. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
8. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę pisemnie lub elektronicznie (e-mail) o wykryciu wad w terminie do 7 dni roboczych od daty jej ujawnienia. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć usuwanie wady w terenie w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
10. Strony zgodnie umawiają się, że dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji oraz rękojmi nie wyłącza uprawnień do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 13 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. zł, (słownie:/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie przed podpisaniem umowy.

3. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancyjnym.
4. Strony uzgadniają, że:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany wnieść nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek lub przedłużyć czas obowiązywania dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu przedłużenia terminu wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.

§ 14 ZMIANA UMOWY

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do umowy.
2. Zmiany umowy wymaga opóźnienia Zamawiającego w:
 - a) przekazaniu terenu budowy;
 - b) przekazaniu dokumentów wprowadzających zmianę w zakresie realizacji robót;
 - c) usunięciu wad w dokumentacji projektowej.
 - d) wstrzymaniu robót przez Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego w trybie § 7 ust 17 b Umowy, jeżeli okres wstrzymania robót skutkuje zagrożeniem niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w szczególności, lecz niewyłącznie, za:
 - a) niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami, informacjami technicznymi producentów wbudowywanych materiałów wymagających konkretnych warunków atmosferycznych lub innymi przepisami, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tj. opady deszczu, śniegu, gradu, zalegający śnieg, temperatury powyżej +30°C, temperatury poniżej 0°C powodujących wstrzymanie lub przerwanie całości wykonywanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w okresie dłuższym niż 5 następujących po sobie dni kalendarzowych – potwierdzonego podpisem przez Inspektora ds. nadzoru, z tym, że do uznania niekorzystnych wartości temperatury należy przyjąć wartość, która występuje w jakiegokolwiek części doby. Do

- udokumentowania niekorzystnych wartości temperatur lub opadów Wykonawca wykorzysta dostępne dane pomiarowe np. IUNG lub IMiGW dla miasta Puławy;
- b) wystąpienie znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów;
 - c) wystąpienie awarii lub katastrofy budowlanej, niewynikającej z działania lub zaniechania Wykonawcy;
 - d) wystąpienie opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - e) wystąpienie opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - f) wystąpienie braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - g) działanie siły wyższej – zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, a których Wykonawca lub Zamawiający nie mógł przewidzieć oraz którym nie mógł zapobiec, a także ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać;
 - h) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geotechniczne (kategorie gruntu, kurzu, gazy, narzutowe lub anomalie geologiczne, geodezyjne lub geologiczne potwierdzone opinią niezależnego biegłego rzeczoznawcy);
 - i) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności kolizje z istniejącą niezainwentaryzowaną infrastrukturą podziemną (sieci, instalacji, urządzeń lub obiektami budowlanymi (bunkry, fundamenty, ściany), uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową;
 - j) wystąpienie konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia;
 - k) konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - l) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy;
 - m) brak zgody lub wycofanie zgody przez osoby mające tytuł prawny do nieruchomości na wykonywanie Robót;
 - n) innych, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy zdarzeń, o ile mają one wpływ na realizację robót i nie wystąpiły wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie

przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne. Do wniosku o sporządzenie aneksu do umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku.

5. Strony postanawiają, że w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę przez Zamawiającego kosztów związanych bezpośrednio lub pośrednio z funkcjonowaniem Wykonawcy na budowie (w szczególności: koszty zaplecza Wykonawcy, koszty obsługi biurowej i nadzoru geodezyjnego, koszty pracownicze itp.). Strony zgodnie postanawiają, że takie koszty, w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, uznaje się za wliczone w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie.

§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia Harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie określonym w § 7 ust. 13,15, jeżeli Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia Harmonogramu rzeczowo finansowego zakreślając dodatkowy 7 dniowy termin, zaś Wykonawca nie przedstawi Harmonogramu rzeczowo – finansowego pomimo wezwania.
 - b) przerw lub opóźnień w robotach pozwalających w sposób uzasadniony przypuszczać, że roboty nie zostaną wykonane w uzgodnionym terminie, w szczególności w przypadku powtarzającego się niedotrzymywania przez Wykonawcę terminów określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym.
 - c) powtarzającego się lub ciągłego naruszania umowy przez Wykonawcę z zastrzeżeniem wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy z żądaniem usunięcia tych naruszeń;
 - d) nieprzestrzegania przez Wykonawcę zaleceń Inspektora do spraw nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa pracy lub właściwej jakości wykonania robót
 - e) wykonania robót przez Wykonawcę w sposób niezgodny z umową, dokumentacją, ofertą obowiązującymi przepisami, normami, należyłą starannością, zasadami wiedzy technicznej - pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Inspektora ds. nadzoru inwestorskiego;
 - f) korzystania z usług podwykonawców w celu realizacji przedmiotowej umowy, którzy nie zostali zgłoszeni do Zamawiającego;
 - g) użycia materiału złej jakości lub niewłaściwego dla danego rodzaju robót,
 - h) braku sprawowania należytego nadzoru nad pracownikami oraz wykonywaniem niniejszej umowy;
 - i) dopuszczaniu do pracy pracowników/wykonawców w stanie nietrzeźwym/ bez uprawnień;
 - j) nieprzedstawienia lub nieprzedłużenia polisy ubezpieczeniowej OC/NNW.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania w formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia i przekaze go Zamawiającemu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu placu budowy w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Na dzień przekazania Zamawiającemu placu budowy Wykonawca obowiązany jest do usunięcia z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz zabezpieczenia i uporządkowania terenu.
9. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
10. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.
11. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen Sekocenbud na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.

§ 16 KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może zastosować kary umowne według następujących zasad:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu harmonogramu robót w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy, licząc od upływu terminu na

- przedstawienie Harmonogramu rzeczowo -finansowego o którym mowa w § 7 ust. 13,15 Umowy;
- b) za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy, licząc od upływu terminu wykonania umowy;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) z tytułu istnienia wad w przedmiocie umowy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
 - e) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
 - f) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
 - g) z tytułu nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do Harmonogramu rzeczowo – finansowego lub gdy przedłożony Harmonogram będzie w ocenie Zamawiającego niezgodny z Umową, a Zamawiający uzna, że złożenie takiego Harmonogramu rzeczowo-finansowego jest możliwe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do momentu zatwierdzenia Harmonogramu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający może naliczyć poszczególne kary umowne określone w ust. 1 niezależnie od siebie.
 5. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 17 INTERPRETACJA

1. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) SWZ;
 - b) Umowa;
 - c) Projekt budowlany;
 - d) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym.
2. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie

występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 1.

3. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
4. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC.
5. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną na podane przez Strony adresy.
6. Wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody.

§ 18 ZASADY POUFNOŚCI I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszelkie informacje, w tym również dane osobowe, uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich przekazania, w tym ustnie, pisemnie, w formie zapisu elektronicznego (informacje poufne), jak też wszelkie inne dotyczące umowy, mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko w celu wykonania umowy i nie będą ujawniane osobom trzecim. W okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ani ujawniać żadnych informacji, które uzyska w związku z wykonaniem umowy.
2. W przypadku pozyskania lub udostępnienia danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć te dane przed dostępem osób nieuprawnionych, nie wykorzystywać oraz nie przetwarzać tych danych w jakikolwiek sposób dla celów innych niż wykonanie umowy.
3. Wszelkie informacje poufne oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu umowy lub po rozwiązaniu umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu albo zniszczenia w całości lub części zgodnie z dyspozycją Zamawiającego oraz zwrotu wszelkich istniejących kopii informacji poufnych utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie klauzuli poufności przez osoby, z których korzysta przy wykonywaniu umowy.
5. Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z o.o. z siedzibą w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: w.mrozek@mpwik.pulawy.pl; tel. 81 458 68 02.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Wykonawca posiada również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 01, w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 19 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
2. Załącznikami do umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy;
 - b) Projekt budowlany
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
6. Treść niniejszej umowy, a w szczególności dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz informację sektora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Jeżeli w ramach wykonywania umowy zajdzie konieczność przetwarzania danych osobowych, strony zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
8. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

§ 20 PRZEDSTAWICIELE

1. Przedstawicielem Wykonawcy
 - a) w zakresie rzeczowego, wykonania przedmiotu umowy jest kierownik budowy -,
 - b) w zakresie finansowego i prawnego wykonania przedmiotu umowy jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest/są:
 - c) – w zakresie rzeczowej realizacji umowy – Inspektor do spraw nadzoru inwestorskiego – Maciej Wawerski;
 - d) – w zakresie finansowego i prawnego wykonania przedmiotu umowy przedstawicielem Zamawiającego – zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z KRS.

Zamawiający

Wykonawca