

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**przetarg nieograniczony
na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
dla inwestycji pn.: „Budowa małej instalacji fotowoltaicznej na terenie
oczyszczalni ścieków w Puławach”.**

**prowadzony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach
na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp.z o.o.

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

tel. (81) 458 68 00, fax: (81) 458 68 01

Adres strony internetowej: www.mpwik.pulawy.pl

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU,

.....
dr Bernard Rudkowski

Puławy, 19.09.2022 r.


Wawerki

SPIS TREŚCI

- ROZDZIAŁ I.** Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne
- ROZDZIAŁ II.** Opis przedmiotu zamówienia
- ROZDZIAŁ III.** Warunki udziału w postępowaniu
- ROZDZIAŁ IV.** Wykaz dokumentów oświadczeń i wymaganych od Wykonawcy
- ROZDZIAŁ V.** Wymagania dotyczące przygotowania oferty
- ROZDZIAŁ VI.** Opis sposobu obliczania ceny oferty
- ROZDZIAŁ VII.** Kryteria i zasady oceny ofert
- ROZDZIAŁ VIII.** Odrzucenie oferty
- ROZDZIAŁ IX.** Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących swz
- ROZDZIAŁ X.** Termin związania ofertą
- ROZDZIAŁ XI.** Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- ROZDZIAŁ XII.** Zasady unieważnienia postępowania
- ROZDZIAŁ XIII.** Miejsce i termin składania ofert
- ROZDZIAŁ XIV.** Zmiana lub wycofanie oferty
- ROZDZIAŁ XV.** Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami
- ROZDZIAŁ XVI.** Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- ROZDZIAŁ XVII.** Środki ochrony prawnej
- ROZDZIAŁ XVIII.** Postanowienia końcowe
- ROZDZIAŁ XIX.** Ochrona danych osobowych
- ROZDZIAŁ XX.** Załączniki do swz.

ROZDZIAŁ I

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o §5 ust. 1 wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień przez MPWiK „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach, zwanym w dalszej części Regulaminem, który znajduje się na stronie internetowej przedsiębiorstwa: www.mpwik.pulawy.pl. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
2. Ofertę należy przygotować w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji warunków zamówienia zwanej dalej w treści swz.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 8 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Budowa małej instalacji fotowoltaicznej na terenie oczyszczalni ścieków w Puławach”.

Zamawiający przewiduje lokalizację modułów w pierwszej kolejności na gruncie w miejscach, które zostaną wskazane przez Zamawiającego. Rozmieszczenie paneli fotowoltaicznych musi uwzględniać uzyskanie jak najwyższej efektywności instalacji. Dopuszcza się lokalizację modułów na dachach istniejących obiektów po uzgodnieniu z Zamawiającym i po przeprowadzeniu pozytywnej ekspertyzy wytrzymałościowej konstrukcji budynków i dachów, która wskaże na bezpieczny montaż i eksploatację instalacji oraz budynku. Wykonawca zaprojektuje rozłożenie modułów z uwzględnieniem maksymalnej mocy instalacji fotowoltaicznej, maksymalnie zbliżonej ale nie przekraczającej 530 kWp. Zamawiający przewiduje lokalizację modułów w bezpośrednim otoczeniu istniejących obiektów oczyszczalni ścieków oraz w terenie uzbrojonym w istniejącą infrastrukturę podziemną, dlatego opracowanie projektu należy poprzedzić wykonaniem niezbędnych badań, ekspertyz oraz inwentaryzacji, które potwierdzą możliwość posadowienia konstrukcji wsporczej modułów we wskazanym miejscu. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in. część rysunkową z wizualizacją rozłożenia modułów oraz wyliczeniem rocznej produkcji energii.

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje dane wyjściowe, opracowania i wnioski niezbędne do uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa decyzji uzgodnień, opinii, wypisów i innych dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej i poprawnego przeprowadzenia procesu inwestycyjnego.

Wykonawca zapewni uzyskanie warunków zabudowy, warunków przyłączeniowych od operatora systemu dystrybucyjnego, decyzję pozwolenia na budowę oraz w razie konieczności decyzję środowiskową.

Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z uzyskaniem w/w opracowań i dokumentów. Jeśli podczas robót budowlanych wykonywanych na podstawie sporządzonej dokumentacji wystąpią okoliczności uniemożliwiające wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, których nie można było przewidzieć na etapie uzyskania pozwolenia na budowę, wykonawca przygotowuje dokumenty do wystąpienia i uzyskania zmiany pozwolenia na budowę.

Opłata za przyłączenie do dystrybucyjnej sieci energetycznej zostanie pokryta przez Zamawiającego.

Wykonawca zapewni:

- 1) wykonanie projektu budowlanego wraz z projektem technicznym i informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egz.,
- 2) wykonanie przedmiaru robót - 2 egz.,
- 3) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
- 4) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
- 5) analizę ekonomiczną zawierającą informacje dotyczące przewidywanego czasu zwrotu inwestycji przy uwzględnieniu charakterystyki pracy obiektu - oczyszczalni ścieków, wraz z zaleceniami optymalizacyjnymi w zakresie procesów/ prac oczyszczalni ścieków w celu efektywnego wykorzystania energii elektrycznej produkowanej przez instalację PV,
- 6) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót,
- 7) wprowadzanie zmian oraz wyrażenie zgody na wprowadzanie zmian do projektów w czasie wykonywania robót budowlanych w terminie uzgodnionym przez Strony,
- 8) dodatkowe egzemplarze dokumentacji do uzgodnień,
- 9) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do Specyfikacji Warunków Zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną na podstawie niniejszej umowy,
- 10) dostarczenie dokumentacji projektowej w formie elektronicznej na nośniku danych (płyta CD, DVD lub pamięć USB „PenDrive”) dokumentacja projektowa powinna być zapisana w formacie *.pdf i dodatkowo w formacie *.ath dla przedmiarów i kosztorysów oraz *.dxf dla rysunków.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych,**
- 2) nie podlegają w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 835 z późn. zm.), t.j.:**
 - 1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających

w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

- 2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykluczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) następuje na okres trwania ww. okoliczności.

3) spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **posiadają wiedzę i doświadczenie** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wykonał minimum jedną usługę, której przedmiotem było opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 500 kWp

potwierdzonej odpowiednimi dowodami, określającymi czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

- b) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, tj.:
- **Projektant** - Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający **nie dopuszcza** posługiwania się przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów **niebiorących** udziału w realizacji zamówienia.

Powyższe warunki zostaną ocenione na podstawie wymaganych od Wykonawców dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.

ROZDZIAŁ IV

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Oferty** – według **załącznika nr 1 do swz**.
2. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty - o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEIDIG).
Zamawiający pobierze dokumenty rejestrowe Wykonawcy z właściwej strony internetowej www.ekrs.ms.gov lub www.prod.ceidig.gov.pl
3. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 swz**.
4. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do swz**.

5. **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego załącznik **nr 4 do swz**.
6. **Oświadczenie** Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – z którego wynika, **które** roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - *(jeśli dotyczy)*.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców którzy nie dołączyli do oferty wymaganych dokumentów wymienionych w ust. 2-6 lub dołączyli wadliwe dokumenty, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia w charakterze **Konsorcjum**:
 - 1) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie o którym mowa w ust. 6.
 - 4) Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie mogą powoływać się na potencjał (wiedza i doświadczenie) zdobyty w ramach realizacji tego zamówienia jedynie w zakresie, w którym sami je wykonali.
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji.
 - 6) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo *(złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza)* skutecznie udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, określające zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7) **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi również indywidualnie załączyć dokumenty o których mowa w ust. 2-3.**
 - 8) Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego **dostarczy** Zamawiającemu kopię **umowy regulującej współpracę**, określającą: strony umowy, przedmiot i cel działania, sposób ich współdziałania, czasookres obowiązywania umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców), obowiązki i uprawnienia Wykonawców, Pełnomocnika (Lidera) i jego uprawnienia.

- 9) Oferta musi być podpisana w sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 10) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane).
- 11) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem konsorcjum.

ROZDZIAŁ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami niniejszej swz.
3. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z odpowiednich przepisów prawnych.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej swz, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
7. **Oferta oraz oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale IV ust. 3-6 swz dotyczące Wykonawcy składane są w **oryginale**.
8. **Dokumenty inne niż oświadczenia**, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Wszelkie zmiany odnośnie modyfikacji specyfikacji warunków zamówienia wyjaśnień do jej treści, przedłużenia terminu składania ofert itp. będą zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej przedsiębiorstwa, dlatego zaleca się Wykonawcom jej wnikliwe śledzenie.
10. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza swz dokonywane będą w PLN.
12. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w ofercie), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę.

13. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania wyżej wymienionej informacji ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Ceną oferty podlegającą ocenie jest cena brutto podana w Formularzu Oferty, t.j. cena uwzględniająca należny podatek VAT.
- 2) Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie **ryczałtowe**. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, a także zgodnego z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego jej wykonania.

ROZDZIAŁ VII

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ważnych ofert, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszej swz. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę, zgodnie z kryterium cena – 100%.
2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja reprezentująca Zamawiającego.
3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium „cena”:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

$$P = C_N / C_{OB} \times (100)$$

gdzie: C_N – najniższa zaoferowana Cena

C_{OB} - Cena zaoferowana w ofercie badanej

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta spośród ofert ważnych, która uzyska największą ilość punktów stanowiących sumę iloczynów punktów uzyskanych w zakresie danego kryterium pomnożonych przez wagę % tego kryterium.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz załączonych do nich oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV swz.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnej zmiany w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jej treść jest niezgodna z Regulaminem,
 - 3) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia, z zastrzeżeniem §29 ust. 4 pkt 3 Regulaminu,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 8) Wykonawca nie zgodził się w określonym przez Zamawiającego terminie na poprawienie omyłki, o której mowa w § 29 ust. 4 pkt 3 Regulaminu,
 - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 10) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 11) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów w oparciu o §14 ust. 1 oraz nie udzielił wyjaśnień w oparciu o § 29 ust. 1 i 2, § 31 ust. 1 oraz nie dostarczył wzorów z § 29 ust. 3.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano warunki

zamówienia, a jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza ją także na stronie internetowej.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach informując o tym Wykonawców, którym przekazał warunki zamówienia, oraz zamieszcza informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej, jeżeli warunki zamówienia są udostępnione na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ XI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanej dalej w treści zabezpieczeniem) w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy:
 - w pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych
 - lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego Bank PKO S.A. 10 1240 2412 1111 0000 3610 6826.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem, że zmiana zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady lub gwarancji.

ROZDZIAŁ XII

ZASADY UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w §32 ust. 2 Regulaminu, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania z przyczyn innych niż określone w ust. 1.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jeśli warunki zamówienia były zamieszczone na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XIII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie, oraz koperta będzie posiadać nazwę zamówienia: **Przetarg nieograniczony na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji p.n.: „Budowa małej instalacji fotowoltaicznej na terenie oczyszczalni ścieków w Puławach”**, oraz **nie otwierać przed dniem 28.09.2022 r. do godz. 12⁰⁰**. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej otrzymania po terminie składania ofert.
2. Termin składania ofert: **28.09.2022 r. do godziny 12⁰⁰**.
3. Oferty, które zostaną złożone po terminie będą odesłane bez otwierania i rozpatrywania na adres wskazany na kopercie.

ROZDZIAŁ XIV

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (ROZDZIAŁ XIII), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty, koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (ROZDZIAŁ XIII), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty, których dotyczy „WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ XV

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer: +48 81 458 68 01, lub e-mailem na adres: sekretariat@mpwik.pulawy.pl), z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę, dla którego Zamawiający posiada pozytywny raport transmisji, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. **W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów składane są one w formie określonej odpowiednio dla danego dokumentu w Rozdziale V swz.**
6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień:
 - w sprawach formalnych: st. spec. ds. zamówień publicznych, tel. 81 458 68 41.
 - w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: st. insp. ds. nadzoru inwestorskiego - tel. 81 458 68 37.

ROZDZIAŁ XVI

FORMALNOSCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni będą wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
2. Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i zamieszczone na stronie internetowej: www.mpwik.pulawy.pl.
3. W zawiadomieniu o wyborze oferty wybrany Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.
4. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest **przed podpisaniem umowy do:**
 - 1) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) Dostarczenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienie wspólnie (konsorcjum) – jeśli dotyczy.

ROZDZIAŁ XVII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego na podstawie Regulaminu, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących odwołań i skarg nie stosuje się.
- 2) Rozstrzygnięcia Kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

ROZDZIAŁ XVIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej swz mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XIX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym dalej „RODO”), informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o., ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy NIP: 716-000-20-23, REGON: 430533597, tel. 81 458 68 00, fax: 81 458 68 01; e-mail: sekretariat@mpwik.pulawy.pl
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych: tel. 81 458 68 02 lub 607 049 666; e-mail: w.mrozek@mpwik.pulawy.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację w/w zadania;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu §3 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej zwany Regulaminem oraz §34 ust. 5 Regulaminu;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §34 ust. 3 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych dalej Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XX

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Formularz Oferty - **załącznik nr 1 do swz.**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do swz.**
- 3) Wykaz osób - **załącznik nr 3 do swz.**
- 4) Wykaz usług – **załącznik nr 4 do swz.**
- 5) Umowa w sprawie zamówienia - **załącznik nr 5 do swz.**