

**Zamawiający:**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach**

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

Nr telefonu (81) 458 68 00, nr fax: (81) 458 68 01, NIP 716-000-20-23

REGON 430533597

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„Dostawa stacji pomiarowej dla potrzeb laboratorium”**

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

oraz

z zastosowaniem postanowień Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Zadanie realizowane jest w ramach Projektu p.n.: „Ograniczenie strat i poprawa jakości dostaw wody w mieście Puławy” – zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Zamówienie ogłoszono:

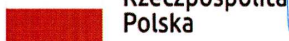
- w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- na stronie internetowej Zamawiającego: [www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl)
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Puławy, 19.11.2018 r.

**Zatwierdzam:**

**PREZES ZARZĄDU**

*mgr inż. Roman Mazurek*



## **SPIS TREŚCI**

### **ROZDZIAŁ I.** Informacje ogólne – strona 3.

1. Opis sposobu przygotowania ofert – strona 4.
2. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia – strona 5.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków – strona 6.
4. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych – strona 6.
5. Opis sposobu obliczania ceny – strona 7.
6. Kryteria i zasady oceny ofert – strona 7.
7. Odrzucenie oferty – strona 8.
8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego – strona 9.
9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą – strona 20.
10. Zasady unieważnienia postępowania – strona 10.
11. Miejsce i termin składania ofert - strona 10.
12. Zmiana lub wycofanie oferty – strona 11.
13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami – strona 11.
14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy – strona 12.
15. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – strona 13.
16. Środki ochrony prawnej – strona 13.
17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych - strona 14.
18. Postanowienia końcowe – strona 14.
19. Załączniki do zapytania ofertowego – strona 15.

### **ROZDZIAŁ II**

Opis przedmiotu zamówienia

### **ROZDZIAŁ III**

Wzór Umowy w sprawie zamówienia

## **Rozdział I Informacje ogólne**

1) Niniejsze postępowanie jest postępowaniem **sektorowym** w rozumieniu art. 132 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. Ze względu na wartość zamówienia postępowanie prowadzone jest **bez stosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych**.

2) Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności w toku realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

3) W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie również postanowienia Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanego dalej w treści zapytania ofertowego **Regulaminem** - zamieszczonego na stronie internetowej przedsiębiorstwa: [www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl)

4) Wszelkie zmiany odnośnie modyfikacji treści Zapytania ofertowego, wyjaśnień do jego treści, przedłużenia terminu składania ofert itp. będą zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej przedsiębiorstwa, dlatego zaleca się Wykonawcom jej wnikliwe śledzenie.

5) W przypadku, gdy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dopuszcza się możliwość zastosowania **równoważnych** rozwiązań technicznych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych oraz wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w wymaganiach technicznych. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania urządzeń o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Ciężar udowodnienia, iż oferta jest równoważna spoczywa na Wykonawcy, dlatego też w przypadku zaoferowania urządzeń równoważnych, w razie zaistnienia wątpliwości, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

6) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych**.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 7) Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**
- 8) **Termin wykonania zamówienia: w ciągu 6 tygodni od zawarcia umowy.**
- 9) Kod CPV: 38434560-9 Analizatory chemiczne.

## 1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować w wersji pisemnej na podstawie i zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.  
Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób - dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii. Zaleca się, aby treść pełnomocnictwa/dokumentu wskazywała rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, t.j. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, podpisanie umowy, itp.
- 5) Oferta, oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

- 11) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 12) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Ofercie), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, **jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę.**
- 13) Konsekwencje niewłaściwego oznakowania wyżej wymienionej informacji ponosi Wykonawca.

#### **Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz Oferty – **według załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - **według załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego**, które po wypełnieniu i podpisaniu przez Wykonawcę będzie stanowiło załącznik do oferty.
- 3) Załącznik - Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego - **według załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego**, który po wypełnieniu i podpisaniu przez Wykonawcę będzie stanowił załącznik do oferty.
- 4) Karty katalogowe urzędzenia.
- 5) Dokumenty wymienione powyżej w pkt 1-3) powinny być złożone w formie oryginałów.
- 6) Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii.

## **2. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia**

- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zapytanie ofertowe dokonywane będą w PLN.
- 2) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały

w III Części zapytania ofertowego – Wzorce umowy w sprawie zamówienia.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków**

**3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:**

**1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2) Zdolności technicznej lub zawodowej (posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia):**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **4. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w pkt 2 lit. a Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020**

Zamawiający, wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**

## **5. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Ceną oferty podlegającą ocenie jest cena brutto podana w Formularzu Oferty, t.j. cena uwzględniająca należny podatek VAT.
2. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
3. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Ofercie poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania Ofert doliczy do ceny oferowanej podatek od towarów i usług VAT (lub cło).
4. Cena powinna zawierać w sobie koszty dostawy, instalacji, uruchomienia przedmiotu zamówienia, przeszkolenia pracowników, itp.

## **6. Kryteria i zasady oceny ofert.**

- 1) Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

### **Cena - 100%**

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

## **P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę**

$$P = C_N / C_{OB} \times (100)$$

gdzie:  $C_N$  – najniższa zaofferowana Cena

$C_{OB}$  - Cena zaofferowana w ofercie badanej

- 2) Oceny ofert będzie dokonywała komisja reprezentująca Zamawiającego.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnej zmiany w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zapytaniu ofertowym lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **7. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest niezgodna z Regulaminem,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, z zastrzeżeniem §30 ust. 2 pkt 3 Regulaminu,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wyjaśnień, o których mowa w §32 Regulaminu,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) Wykonawca nie zgodził się w określonym przez Zamawiającego terminie na poprawienie omyłki, o której mowa w § 30 ust. 2 pkt 3) Regulaminu,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

8) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## **8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza bez ujawniania źródła zapytania na stronie Zamawiającego: [www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl) oraz na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający, zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: [www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl) oraz na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 6) Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian, zamieszczając informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronach internetowych:  
[www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl)  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

## **9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## 10. Zasady unieważnienia postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadkach, o których mowa w §33 ust. 2 Regulaminu, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania z przyczyn innych niż określone w ust. 1.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jeśli warunki zamówienia były zamieszczone na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego: [www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie przedsiębiorstwa, jak również na stronie internetowej:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

## 11. Miejsce i termin składania ofert.

1) Ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie, oraz koperta będzie posiadać nazwę zamówienia: „**Dostawa stacji pomiarowej dla potrzeb laboratorium**”. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej otrzymania po terminie składania ofert.

2) Miejsce składania ofert: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi

Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, pokój nr 201 (sekretariat).

3) Termin składania ofert: **30.11.2018 r. do godziny 10<sup>00</sup>**.

4) Oferty, które zostaną złożone po terminie będą odesłane bez otwierania i rozpatrywania na adres wskazany na kopercie.

## **12. Zmiana lub wycofanie oferty.**

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (pkt 11 Zapytania ofertowego), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty, koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.

2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak oferta (pkt 11 Zapytania ofertowego), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty, których dotyczy „WYCOFANIE”.

## **13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami**

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer: +48 81 458 68 01 z zastrzeżeniem pkt 5) poniżej.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę, dla którego Zamawiający posiada pozytywny raport transmisji, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- 4) W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 5) W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów składane są one w formie określonej odpowiednio dla danego dokumentu w pkt 1 niniejszego Zapytania ofertowego.
- 6) Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień:
  - **sprawy formalne:** Grażyna Szymańska Barbaś – st. spec. ds. zamówień publicznych, tel. 81 458 68 41.
  - **w zakresie specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia:** Edyta Martyniuk - kierownik Laboratorium - tel. 81 458 68 77.

#### **14. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 1) O wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 2) Jednocześnie wyniki zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń i zamieszczone na stronie internetowej:

[www.mpwik.pulawy.pl](http://www.mpwik.pulawy.pl) oraz

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

**3) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.**

- 4) W zawiadomieniu o wyborze oferty wybrany Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

#### **15. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jedynie w sytuacji kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

## 16. Środki ochrony prawnej

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego na podstawie Regulaminu, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących odwołań i skarg nie stosuje się.
- 2) Rozstrzygnięcia Kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

## 17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o., ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy NIP: 716-000-20-23, REGON: 430533597, tel. 81 458 68 00, fax: 81 458 68 01; e-mail: [sekretariat@mpwik.pulawy.pl](mailto:sekretariat@mpwik.pulawy.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora danych jest Pani Wioletta Mrozek, tel. 81 458 68 02 lub 607 049 666; e-mail: [w.mrozek@mpwik.pulawy.pl](mailto:w.mrozek@mpwik.pulawy.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę stacji dozującej dla potrzeb laboratorium”
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu §3 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dalej zwany Regulaminem oraz §35 ust. 5 Regulaminu;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §35 ust. 4 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych dalej Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (adres PUODO: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00);
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 18. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

## 19. Załączniki do Zapytania ofertowego

- 1) Formularz Oferty - **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**
- 3) Załącznik - Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego - **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.**

**OFERTA**  
**„Dostawa stacji pomiarowej dla potrzeb laboratorium”**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Oferujemy wykonanie przedmiotem zamówienia za cenę :

cena netto: .....(PLN)

słownie: .....(PLN)

+ VAT .....%

brutto .....(PLN)

słownie: .....(PLN)

**Oświadczam, że:**

- 1) Zapoznaliśmy się treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
- 2) Pełny zakres przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie 6 tygodni od daty zawarcia umowy.
- 3) Oferta jest ważna przez okres 60 dni.
- 4) Akceptujemy bez zastrzeżeń umowę stanowiącą III część Zapytania ofertowego.

5) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

6) Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

7) Oświadczam, że zapoznałem się z Rozdziałem I punkt 17 Zapytania ofertowego „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych”.

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.**

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego **wykreślenie**).

.....dnia.....

.....

*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE

### **o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy (Tel/fax) .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego na wykonanie robót p.n.: „**Dostawa stacji pomiarowej dla potrzeb laboratorium**”

Oświadczam(y), że nie jestem/śmy powiązany\* z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

*\* Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:*

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,*
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*

.....dnia.....

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

## Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia

### Stacja pomiarowa

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Parametry wymagane	Parametry oferowane
1.	<b>Parametry techniczne i eksploatacyjne</b>	
1.01	Możliwe oznaczenia: Ogólny węgiel organiczny (NPOC + POC) / Azot ogólny / Fosfor ogólny / Ogólny węgiel nieorganiczny/ Węgiel całkowity / Lotne związki węgla / ChZT / BZT	
1.02	Zakres pomiarowy 0 .... 100.000 mg/l OWO/TN/TP (dobrany do aplikacji)	
1.03	Automatyczny lub ręczny wybór zakresu pomiarowego	
1.04	Interwał pomiarowy - regulowany	
1.05	Dwustopniowa mineralizacja TSAO	
1.06	Czynnik utleniający: wolne rodniki hydroksylowe	
1.07	OWO - detektor NDIR	
1.08	Fosfor ogólny metoda wanadowo - molibdenianowa (żółta)	
1.09	Azot ogólny: pomiar całkowitej zawartości azotu związanego w oparciu o sumę azotu organicznego i nieorganicznego; N-NH <sub>3</sub> , N-NO <sub>2</sub> , N-NO <sub>3</sub> .	
1.10	Odczynniki: firmowe producenta oraz możliwość recepturowania we własnym zakresie	
1.11	Wbudowany destruktorko ozonu	
1.12	System czyszczenia linii poboru przereagowaną próbką	
1.13	Automatyczna lub ręczna kalibracja	
1.14	Port próbek donoszonych zintegrowany z portem kalibracyjnym	
1.15	Przechowywanie danych z minimum 9000 ostatnich pomiarów	
1.16	Możliwość pracy urządzenia w temperaturze zewnętrznej od 0 do 40 st. C	
1.17	Waga stacji z przyczepką do 750 kg	
1.18	Zasilanie 230V / komunikacja 4-20mA	
1.19	Czytelny wyświetlacz z graficznym przedstawieniem przebiegu procesu, menu w języku polskim	
1.20	Klawiatura membranowa w wykonaniu przemysłowym	
1.21	Wejście na Karty SD/MMC (aktualizacja, backup)	
1.22	Wejście interface dla drukarki lub rejestratora danych	
2.	<b>Wyposażenie / wyposażenie dodatkowe</b>	
2.01	Analizator	
2.02	Zabudowa - mobilna przyczepa pomiarowa z możliwością podpięcia do pojazdu osobowego (masa całkowita do 750 kg)	
2.03	Pompka próby	
2.04	Koncentrator / generator tlenu	
2.05	Komplet odczynników na okres roku przy określonej częstotliwości analiz i zakresu pomiarowego	
2.06	Wzorce kontrolne do analiz OWO, Fosforu ogólnego, azotu ogólnego	
3.	<b>Parametry serwisowe/gwarancyjne/wzorcowanie</b>	

3.01	W cenie należy uwzględnić koszty dostawy, instalacji, dostosowania systemu do pobierania ścieków surowych, konfiguracji, kalibracji, parametryzacji, sprawdzenie komunikacji i poprawności pomiarowej, uruchomienia całości i 2-krotnego przeszkolenia w zakresie obsługi (termin drugiego szkolenia zostanie podany podczas instalacji).	
3.02	Certyfikat jakości producenta	
3.03	Instrukcja obsługi w języku polskim	
3.04	Gwarancja minimum 24 miesiące od momentu uruchomienia urządzenia,	
3.05	Oferent musi zapewnić autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski , przeglądy serwisowe co 6 miesięcy.	

Oferowane:

Typ/model .....

Producent .....

**Należy dołączyć do oferty kartę katalogową urządzenia.**

## Rozdział III

### Umowa

nr ..../.../TI/2018

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy: **Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Puławach ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy**, zarejestrowanym pod Nr KRS 0000026128, wpis 09.07.2001 r. (Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), wysokość kapitału zakładowego: 29 913 000,00 zł NIP: 716-000-20-23

reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu – mgr inż. Romana Mazurka

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygniętego postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz z zastosowaniem postanowień Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Sp. z o.o. w Puławach na dostawy, usługi oraz roboty budowlane, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### §1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa stacji pomiarowej dla potrzeb laboratorium oczyszczalni ścieków w Puławach, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 1 do niniejszej umowy**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań zawarty jest w rozdziale II pt.: „Opis przedmiotu zamówienia” Zapytania ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2 do niniejszej**

**umowy.**

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko w terminie - **6 tygodni od daty zawarcia umowy.**
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy telefonicznie i telefaksem w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed faktycznym terminem dostawy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przedmiotu umowy, wynikłe w czasie transportu.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy jest Kierownik Laboratorium – Edyta Martyniuk lub osoby przez nią upoważnione.
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy są:  
.....
6. Przekazanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone dwustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy:
  - 1) w razie stwierdzenia w czasie odbioru wad i usterek sprzętu – w takim przypadku Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wolny od wad w terminie pisemnie uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 2) jeżeli termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,
  - 3) jeżeli pracownicy Wykonawcy odmówią wniesienia sprzętu będącego przedmiotem dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

## §3

1. W dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu pod rygorem odmowy zapłaty wszelkie dokumenty związane z przedmiotem umowy, tj.: dla sprzętu wskazanego w protokole zdawczo-odbiorczym stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej umowy**:
  - 1) Certyfikaty CE,
  - 2) Karty gwarancyjne w języku polskim,
  - 3) Instrukcje obsługi w języku polskim.

## §4

1. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy kwotę netto: ..... zł  
podatek VAT ..... % , kwota brutto: .....zł

2. Kwota powyższa wynika ze złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia .....
3. Powyższa kwota obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy (koszt dostawy, instalacji, uruchomienia i przeszkolenia w zakresie obsługi sprzętu).
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania przelewu – zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół zdawczo-odbiorczy, z którego wynikać będzie, że Wykonawca w sposób należyty dopełnił formalności wskazanych §2 niniejszej umowy oraz wraz z dostawą dostarczył niezbędną dla przedmiotu umowy dokumentację, o której mowa w §3 niniejszej umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego. Upoważnienie to jest ważne tylko na cele związane z wystawieniem faktur VAT na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
7. Wartość niniejszej umowy nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
9. Strony umowy uzgadniają, że Zamawiający ma prawo potrącić z należności za fakturę naliczone kary wynikające z umowy.

## §5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 24 miesięcy od momentu uruchomienia przedmiotu umowy.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu dostarczonego w ramach umowy na wolny od wad nie później niż w terminie pisemnie uzgodnionym z Zamawiającym, a także wymiany sprzętu niezgodnego z wymaganiami określonymi w **załączniku nr 2 do umowy**. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną, w tym koszty transportu do wskazanych przez Zamawiającego miejsc dostawy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres 24 miesięcy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. Bieg terminu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonego przedmiotu umowy.

5. W razie stwierdzenia wad lub usterek w okresie gwarancji Wykonawca w ciągu 14 dni od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego dokona nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej lub wymieni przedmiot umowy wadliwie funkcjonujący na nowy.
6. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia bezpłatnie: wymagany serwis eksploatacyjny, konserwacje, okresowe przeglądy sprzętu laboratoryjnego wykonywane przez pracowników Wykonawcy w miejscu eksploatacji sprzętu.
7. Wykonawca nie może powierzyć obowiązków wynikających z gwarancji innej firmie bez zgody Zamawiającego.
8. Przedmiot umowy musi mieć zapewnioną obsługę serwisową na terenie Polski.

## §6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie w wysokości 0,1% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganiami określonymi w **załączniku nr 2 do umowy** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy spełniający wymagania określone w **załączniku nr 2 do umowy** wraz z dokumentami wskazanymi §3 umowy.
5. Sprzęt dostarczony ponownie spełniający wymagania określone w **załączniku nr 2 do umowy** traktowany będzie jako dostawa opóźniona i za każdy dzień opóźnienia naliczane będą kary umowne w wysokości 0,1% wartości brutto opóźnionej dostawy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie, gdy przekroczenie terminu wyznaczonego na realizację zamówienia trwa dłużej niż 14 dni. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokrywa powstałej szkody.

## §7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zaistnieje zmiana okoliczności

faktycznych i/lub prawnych, które powstały po terminie zawarcia umowy, a których Zamawiający i/lub Wykonawca nie mogli wcześniej przewidzieć lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego ze względów finansowych lub technicznych.

2. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 1 musi być stwierdzona pisemnie w formie aneksu.

#### §8

1. Wszelkie informacje, w tym również dane osobowe, uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich przekazania, w tym ustnie, pisemnie, w formie zapisu elektronicznego (informacje poufne), jak też wszelkie inne dotyczące Umowy, mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko w celu wykonania Umowy i nie będą ujawniane osobom trzecim. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ani ujawniać żadnych informacji, które uzyska w związku z wykonaniem Umowy.
2. W przypadku pozyskania lub udostępnienia danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć te dane przed dostępem osób nieuprawnionych, nie wykorzystywać oraz nie przetwarzać tych danych w jakikolwiek sposób dla celów innych niż wykonanie Umowy.
3. Wszystkie informacje poufne oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu Umowy lub po rozwiązaniu Umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu albo zniszczenia w całości lub części zgodnie z dyspozycją Zamawiającego oraz zwrotu wszelkich istniejących kopii informacji poufnych utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie klauzuli poufności przez osoby, z których korzysta przy wykonywaniu Umowy.
5. Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Wodociągi Puławskie” Spółka z o.o. w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [w.mrozek@mpwik.pulawy.pl](mailto:w.mrozek@mpwik.pulawy.pl); tel. 81 458 68 02.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane osobowe Wykonawcy

mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

8. Zleceniobiorca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Zleceniobiorca posiada również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 01, w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §10

Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### §11

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy i wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### §12

Załącznik nr 1 do umowy – Oferta z dnia .....

Załącznik nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 do umowy - Protokół zdawczo-odbiorczy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

### Protokół zdawczo-odbiorczy

Zamawiający : .....

Wykonawca: .....

Niniejszym protokołem potwierdza się, że w dniu ..... został dokonany odbiór oraz instalacja urządzenia:

.....  
.....

1. Przedmiot zamówienia został dostarczony **kompletnie/nie kompletnie\***, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy nr .....: **TAK/NIE\***
2. Przedmiot zamówienia został uruchomiony i wykazana została poprawność działania: **TAK/NIE\***
3. Przedstawiciel Wykonawcy dokonał przeszkolenia osób wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu: **TAK/NIE\***
4. Przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje i certyfikaty: **TAK/NIE\***.

\* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....  
.....  
.....

W imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

W imieniu Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

